

**УЛЬЯНОВСКОЕ МЕСТНОЕ МОЛОДЕЖНОЕ
ОБЩЕСТВЕННОЕ ДВИЖЕНИЕ
«АССОЦИАЦИЯ УЧАЩЕЙСЯ МОЛОДЕЖИ»**

**УЧЕНИЧЕСКОЕ
САМОУПРАВЛЕНИЕ**

**г. Ульяновск
2007 г.**

Автор-составитель Е.М. Шпоркина.

Ученическое самоуправление. Сборник методических материалов по организации деятельности органов ученического самоуправления. Для заместителей директоров по воспитательной работе, администрации школ, педагогов, организаторов детского движения.

В данном сборнике представлены материалы реализации проекта «Шаги демократизации школы: развитие ученического самоуправления», реализованного Ульяновским местным молодежным общественным движением «Ассоциация учащейся молодежи».

Поддержка данного проекта была осуществлена Фондом «Новая Евразия» за счет средств Агентства Международного развития США (AMP США).

Точка зрения, отраженная в сборнике может не совпадать с точкой зрения Фонда «Новая Евразия», Агентства Международного развития США (AMP США).

В сборнике были использованы материалы следующих книг:

1.Классному руководителю о самоуправлении в классе. Методические рекомендации. / Авт. – сост. М.А. Александрова, Е.И. Баранова, Е.В. Володина, Е.Н. Степанов. – М: ТЦ Сфера, 2005. – 96 с.

2.Лидер./ Под ред. Рожкова М.И., – М.: НПЦ Совета СПО-ФДО, 1992, 76 с.;

3.Материалы авторского коллектива: Александр ПРУТЧЕНКОВ, доктор педагогических наук; Ирина КАЛИШ, кандидат педагогических наук; Ольга СОЛОДОВА.

4.Д.В. Рогаткин. Что может самоуправление? Право на участие в управлении школой. – Петрозаводск, Юниорский союз «Дорога», 2004.

5.Наносова Е.В. Демократизация школы. г. Красноярск, 2005.- 144 стр.

6.Хочу быть лидером! Выпуск 3. – Н.Новгород, изд-во ООО «Педагогические технологии», 2004. - 90 с.

© Ульяновское местное молодежное общественное движение
«Ассоциация учащейся молодежи», 2007 г.

ДЕМОКРАТИЗАЦИЯ ШКОЛЫ И УЧЕНИЧЕСКОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ

Главная задача, стоящая сегодня перед российской школой – это воспитание социально ориентированного и адаптированного к жизни в реальном обществе гражданина с активной жизненной позицией. Эта роль школы неразрывно связана с процессом реализации демократических принципов и ценностей во всех аспектах школьной жизни - на уроке, в организации внутришкольной жизни и внеklassной работе, в работе с родителями, в управлении школой, *а именно, с процессом демократизации школы.*

Демократизация школы начинается, в первую очередь, с процессов демократизации управления. А это, прежде всего, децентрализация процесса управления школой и вовлечение как можно большего количества людей в процесс принятия важных для школы и сообщества решений.

Децентрализация требует оптимального распределения полномочий в управлении школой, как по вертикали, так и по горизонтали. Децентрализация управления создает возможность для распределения власти и ответственности, а также для активного участия в нем жителей сообщества.

Для эффективного построения демократической системы школьного самоуправления нужны определенные условия, такие как:

- Предоставление равной возможности каждому участнику образовательного процесса в управлении школой, подготовке, принятии и реализации управленческих решений.
- Повышение профессионального мастерства и управленческой компетентности всех участников управления школой.

Современная воспитательная практика постоянно обращается к анализу проблем самоуправления в школьном сообществе. Актуальность данного обращения очевидна, потому что именно самоуправление позволяет в полной мере использовать воспитательный потенциал школьного коллектива, создать благоприятную психологическую атмосферу для развития личности ребенка в условиях школы.

Как показывает практика работы современной школы деятельность субъектов воспитательного процесса (рис. 1), связана с серьезными качественными изменениями в школьной среде, произошедшими за последнее 10-летие.

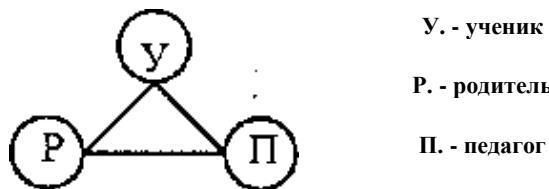


Рис.1 Взаимодействие субъектов воспитательного пространства.

У - Современный ученик - явление многогранное, совершенно не похожее на своего предшественника хотя бы пятилетней давности:

- он более подвижен и интеллектуально и физически, а значит, способен задавать более высокий темп деятельности;

- его отличает большая информированность, что определяется быстрой адаптацией в мире новых информационных технологий, стремление устанавливать новые коммуникативные связи;
- он более избирателен и раскрепощен, тяготеет к либерально-потребительской системе ценностных ориентиров, основу которой составляет ориентация на получение дивиденда от всего, что его окружает;
- 90% учащихся испытывают проблемы со здоровьем, причем преобладающей сферой является психоэмоциональная.

Р - Современный родитель - явление непростое. Именно он испытывает на себе значительное давление социальных изменений в обществе. Родительская общественность в воспитательном процессе современной школы может быть представлена тремя группами, первые две из которых значительно превосходят по количественному составу третью группу.

1. «Родители, которые не могут воспитывать»:

вследствие нехватки времени, ибо главной заботой родителей становится обеспечение материального благополучия; вследствие отсутствия необходимого уровня психолого-педагогической культуры; вследствие наличия физического или социального дефекта.

2. «Родители, которые не хотят воспитывать»:

вследствие присущей им социальной апатии (которая полностью или частично переносится на ребенка); вследствие преобладания асоциального характера поведения.

3. «Родители, которые хотят воспитывать»:

которым интересно участвовать в жизни детей и школы, кто чувствуют свою ответственность за будущее своих детей.

П - Современный педагог в существующих условиях представляет собой самый социально незащищенный слой общества.

Многоликая армия педагогического сообщества в современном воспитательном процессе представлена тремя категориями педагогов:

Энтузиасты - Самая немногочисленная группа. Ее представители работают с удовольствием, используя с максимальной отдачей инновационные методики в воспитательном процессе.

Консерваторы - Уверены в пагубности трансформаций как в образовании в целом, так и в воспитательной среде, в частности. Применяют рутинные, проверенные временем, подходы в воспитании.

Пессимисты - Не способны занять рефлексивную позицию по отношению к развитию воспитательного процесса, а потом все, что происходит, воспринимают равнодушно. Абсолютно не уверены в педагогическом успехе.

Таким образом, следует отметить, что воспитательное пространство становится многофункциональным, полисферным. а порою – полярным.

В этих условиях субъект-субъектные отношения выступают как основа целостного воспитательного процесса и обозначают приоритет личностного фактора воспитания.

Школьное самоуправление сегодня представляет собой, прежде всего сложную структуру взаимоотношений, в результате которых развивается способность самостоятельно ставить цели и реализовывать их, не нарушая при этом социально-культурных норм отношений как внутри коллектива, так и с внешними системами. В данном случае под самоуправлением понимается, прежде всего, совместная деятельность, которая может проявляться различно (табл. 1). Неверное толкование сущностных характеристик совместной деятельности может привести к неправильному пониманию назначения и роли самоуправления в учебно-воспитательном процессе.

Таблица 1. Сущностный характер проявления совместной деятельности.

Способы проявления	Характерные особенности
В режиме руководства	Руководитель + исполнитель Определяет цель, объект, деятельности, реализует предмет замысел средства и ход деятельности
В режиме управления	Управленец (менеджер) + практик Определяет цель, объект, деятельности выбирает предмет средства и способы осуществления деятельности
В режиме самоуправления	Общность людей определяют цель, объект, предмет деятельности, а также выбирают средства и способы реализации деятельности

Не следует забывать, что развитию самоуправления сопутствует процесс постоянного увеличения зоны самостоятельной деятельности и демократического взаимодействия школьников, и, соответственно, уменьшению административного пространства образовательного учреждения.

Анализ проблемы самоуправления в детском коллективе в современной воспитательной практике определил новые подходы к организации самоуправления.

К ним следует отнести:

1. Личностный уровень самоуправления.

Если раньше, говоря о самоуправлении, мы, в первую очередь, имели в виду общественное бытие, то теперь речь идет о правильном, рациональном умении управлять собой.

2. Приоритетность деятельностного подхода.

Исходя из условий, где рождается система самоуправления, мы можем выбирать ее структуру. Однако, главным, первичным, является собственно самоуправленческая деятельность, структуры, органы самоуправления вторичны.

3. Важен стиль отношений.

Необходимо учитывать изменения в отношениях между членами коллектива, в том числе между педагогами и детьми (подростками, молодыми людьми).

Демократизация внутришкольного пространства отношений предполагает подлинные отношения сотрудничества и соз创чества.

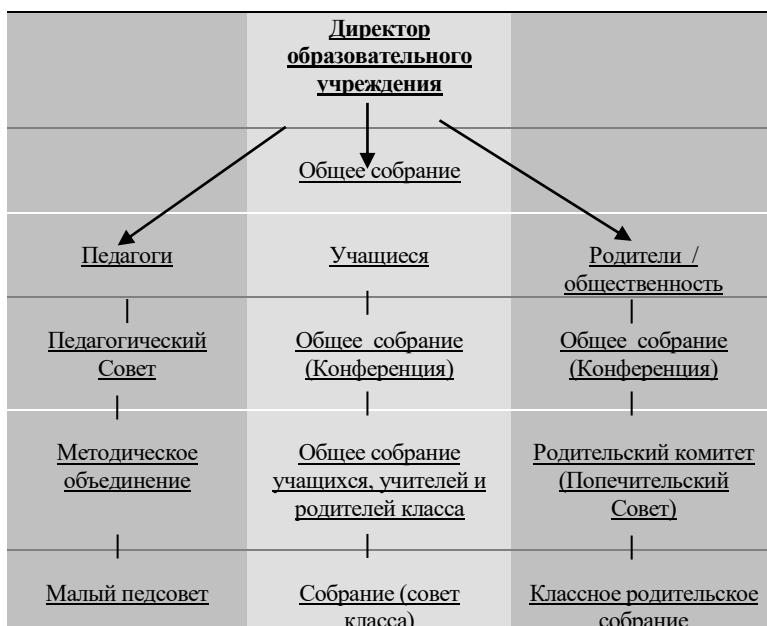
Структура школьного самоуправления представляет собой взаимодействие:

- ✓ органов ученического самоуправления (Совет старшеклассников, ученический парламент и т.д.),
- ✓ педагогического самоуправления (педсовет, методические объединения и т.д.),
- ✓ родительского самоуправления (родительский комитет, Ассоциация родителей и т.д.).

Родительское самоуправление является общественной составляющей. Но у общественно-активных школ понимание общественной составляющей шире, так как родители - участники образовательного процесса. Общественно-активные школы понимают под общественной составляющей школьного самоуправления, кроме родительского самоуправления еще и

- ✓ органы самоуправления из числа представителей социума (Совет старейшин - заслуженные пенсионеры и ветераны, Совет кураторов - уважаемые люди района/города, представители управлений образования; и т.д.)
- ✓ Попечительские советы, куда входят представители власти и бизнеса;
- ✓ Общественные школьные фонды (ОШФ).

Очень важно для органов школьного самоуправления строить свою деятельность на принципах законности, открытости, демократичности.



Действуя независимо друг от друга и имея собственные цели и задачи, все подструктуры, взаимодействуя, представляют собой единый орган школьного самоуправления, целью которого является реализация законных прав и интересов всех участников образовательного процесса в деятельности общеобразовательного учреждения.

С помощью следующей таблицы можно выделить различие в целях, задачах и содержании деятельности органов самоуправления.

	Педагоги	Ученики	Родители
Цель:	реализация профессиональных потребностей и интересов учителей в образовательном учреждении	реализация интересов и потребностей учащихся школы	реализация потребностей и интересов родителей, связанных с обучением и воспитанием ребенка
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> - Изучить потребности педагогов, связанные с профессиональной деятельностью - Выявить потребности и интересы, которые могут быть реализованы в после дующий период - Составить и осуществить план деятельности по реализации этих потребностей - Оценить результаты 	<ul style="list-style-type: none"> - Выявить реальные, выполнимые в условиях конкретного образовательного учреждения, потребности учащихся, связанные с их образованием и личностным развитием - Определить организационную структуру ученического коллектива - Организовать деятельность органов ученического самоуправления - Подвести итоги работы, проанализировать результаты 	<ul style="list-style-type: none"> - Выявить реально реализуемые потребности и интересы родителей в образовательном учреждении <ul style="list-style-type: none"> - Составить программу и план деятельности органов родительского самоуправления - Определить пути и средства удовлетворения потребностей, связанных с обучением и воспитанием детей - Осуществить конкретную деятельность по намеченной программе (плану) - Проанализировать и оценить результаты

	Педагоги	Ученики	Родители
Содержание деятельности	<p>1.Обеспечение благоприятного экономического, социального, правового и психологического положения педагогов в ОУ.</p> <p>2.Содействие созданию условий для полноценного труда и отдыха.</p> <p>3.Создание условий для повышения квалификации, самообразования.</p> <p>4.Обеспечение учителей научно-методической литературой, пособиями.</p> <p>5.Разработка, принятие и реализация правовых, психологических и педагогических основ взаимодействия с учащимися и родителями.</p> <p>6.Подготовка, обсуждение, участие в принятии и реализации школьных законов и локальных нормативных актов.</p>	<p>1.Обеспечение благоприятного психологического и правового положения учащихся.</p> <p>2.Содействие созданию условий для полноценного обучения и отдыха.</p> <p>3.Активизация познавательной деятельности.</p> <p>4.Включение в трудовую деятельность школы.</p> <p>5.Организация культурно-массовой и досуговой деятельности, направленной на организацию свободного времени и досуга учеников.</p> <p>6.Содействие организации спортивно-туристской деятельности, направленной на оздоровление.</p>	<p>1.Обеспечение благоприятных социально-правовых, психологических и педагогических условий участия родителей в жизнедеятельности ОУ.</p> <p>2.Подготовка, обсуждение, принятие и реализация документов, регулирующих внутреннюю деятельность родителей, работу уполномоченных лиц родительской общественности.</p> <p>3.Участие в организации питания, благоприятных условий учебы, труда и отдыха детей.</p> <p>4.Защита прав и свобод детей в ОУ.</p> <p>5. Выявление степени удовлетворенности родителей состоянием, условиями и результатами учебно-воспитательной работы ОУ, сбор предложений по ее улучшению.</p> <p>6.Организация самообразования родителей по вопросам воспитания детей.</p>

	Педагоги	Ученики	Родители
	7.Разграничение сфер деятельности и ответственности между директором и педагогическим советом, администрацией и учителями	7.Изучение потребностей и интересов учащихся.	7.Стимулирование работы ОУ и родителей по подготовке учащихся к жизни, труду, поступлению в ВУЗы и Сузы.
		8.Работа по улучшению правового положения и защите прав учащихся.	8.Выявление и реализация потребностей родителей, информирование всех родителей.
		9.Участие в обсуждении школьных законов и локальных актов.	

Органы ученического самоуправления (ОУС) дают ребятам право голоса в руководстве школой, что позволяет им влиять на решения, которые затрагивают непосредственно их, организовывать свою жизнедеятельность в школе. Критериями развитости ОУС являются включенность учащихся в управление, организованность в деятельности, принятие ответственности за реализацию совместных целей. Сущность самоуправления состоит в том, чтобы найти каждому направлению и делу своих организаторов, уточнить права и обязанности каждого. Важно и то, чтобы каждый член ученического коллектива прошел школу самоуправления в традиционных органах, в постоянно действующих или временно полномочных подразделениях. Учащиеся, наблюдая примеры демократии в действии и участвуя наряду с взрослыми, видят, как теоретические принципы претворяются в реальную жизнь. Также огромное значение имеет и преемственность. Особенно интересно и полезно, когда ОУС являются разновозрастные, где младшие, работая рядом со старшими товарищами, учатся у них, перенимают традиции, а затем становятся достойной сменой выпускникам.

ПРОГРАММА ПРОФИЛЬНОЙ СМЕНЫ «ДЕМИУС» (демократизация и ученическое самоуправление)

Постановка проблемы.

Гуманистическое воспитание, в центре которого находится личность ребенка, начинается с утверждения идеи демократизации самой школы, демократического характера образовательного и воспитательного процесса. Это предусматривает отказ от авторитарности; от заорганизованности; от бесприкосновенного, слепого подчинения детей взрослым; от постоянных запретов и порицаний – всего того, что создает атмосферу напряженности в школе. Оказываясь от диктатуры взрослых, школа открывает мир новых возможностей для ребенка – возможностей принимать решения и брать на себя ответственность за свои поступки. Таким образом, для подростка открывается смысл самосовершенствования, стремления к проявлению активной жизненной позиции.

Сегодня, говоря о демократической основе воспитания школьников, нельзя не говорить о том, что дети сами должны влиять на процессы, происходящие в школе. Инструментом такого влияния является – ученическое самоуправление. Ученическое самоуправление обеспечивает участие школьников в управлении собственными делами (а не делами администрации, педагогов и родителей). Цель такого управления – каждому школьнику дать право и вместе с тем, ответственность за успешную деятельность коллектива. Но отнюдь, не каждый ребенок или коллектив может взять на себя данное право и ответственность. Здесь требуется специальная подготовка, как самих детей, так и тех взрослых, которые сопровождают этот процесс. Для этого и предназначена данная программа смены.

Цель: создание благоприятных условий для развития и реализации идей ученического самоуправления в школах Ульяновской области

Задачи:

- Создание школьных команд для разработки и продвижения модели ученического самоуправления в школах
- Создание образовательно-развивающего пространства, посредством которого осуществляется:
 1. формирование у участников программы представления о способах создания, развития и повышения эффективности деятельности органов самоуправления в школах;
 2. обучение активным формам работы по приоритетным направлениям воспитания;
 3. развитие навыков лидерского поведения, организаторских знаний и умений, навыков коллективной и руководящей деятельности;
 4. выявление и развитие творческого потенциала каждого подростка
 5. формирование у старшеклассников демократической культуры, гражданственности; стимулирование их к проявлению социальной и творческой активности.

Содержание:

Содержание смены включает в себя следующие вопросы и проблемы:

- Самоуправление в школе. Что дает самоуправление школе? Управление школой: административное, педагогическое соуправление, родительское соуправление,

ученическое самоуправление в школе. Для чего самим ученикам УС? Принципы построения УС.

- Нормативно-правовые основы самоуправления в школе. Знакомство с основными нормативными документами, в том числе с «Конвенцией ООН по правам ребенка»
- Функции органов ученического самоуправления. Спектр функций, которые могут реализовать ОУС, права и обязанности.
- Структура органа ученического самоуправления. Различные варианты организации УС. Вертикальные и горизонтальные ветви. Первичные коллективы.
- Основные этапы развития ученического самоуправления. Динамика и факторы, влияющие на развитие УС в школе. Создание благоприятных условий для развития СУ. Педагогическое руководство УС.
- Формирование органов самоуправления. Выборные технологии.
- Документация ОУС. Положение. Устав. Инструкция. Памятка.
- Планирование деятельности ОУС. Программы и проекты. Технологии программирования и социального проектирования.
- Демократизация школы. Что такое демократия? Нужна ли она школе? Как ОУС могут влиять на процесс демократизации школы?
- Понятие лидерства. Коллектив. Команда. Стадии развития коллектива.
- Система обучения актива ученического самоуправления. Организаторская техника. Управленческое общение. Принятие решений. Методы коллективного планирования и коллективного анализа.
- Основные направления деятельности органов ученического самоуправления. Особенности организации деятельности по различным направлениям.

Содержательная часть программы реализуется через следующие направления: образовательное, развивающее, творческое.

Образовательный блок включает в себя курсы теоретического и практического характера по созданию, развитию ученического самоуправления

Развивающий блок включает себя игры, тренинги, и другие формы работы, направленные на развитие навыков лидерского поведения, организаторских знаний и умений, навыков коллективной и руководящей деятельности; формирование у старшеклассников демократической культуры, гражданственности; стимулирование их к проявлению социальной и творческой активности

Творческий блок включает обязательные занятия в творческих лабораториях по свободному выбору участников с целью выявления и развития творческого потенциала каждого подростка; развитие креативности, вариативности применения полученных знаний в процессе практической деятельности.

Словарь программы (термины, понятия, сокращения).

УС – ученическое самоуправление

ОУС – орган ученического самоуправления

МК – мастер – класс

ТЛ – творческая лаборатория

ММ – массовое мероприятие

Механизмы реализации.

Участники: 12 школьных команд, по 10 человек в каждой (9 детей и 1 взрослый).

Сроки проведения: 23 ноября - 2 декабря 2006 г.

Кадровое обеспечение:

Руководитель программы – Шпоркина Елена Михайловна, методист высшей категории, заместитель председателя «Ассоциации учащейся молодежи».

Отрядные вожатые – 4 человека, выпускники «Школы вожатых», с опытом работы со старшеклассниками на профильных сменах.

Руководители творческих лабораторий – 5 человек.

Педагог – организатор – 1 человек для проведения общелагерных мероприятий.

Подготовительный период

- Проведение предварительного социологического исследования в школах на предмет изучения эффективности работы органов школьного самоуправления (среди учителей, детей, администрации и родителей)
- Корректировка плана профильной смены с учетом данных социологического исследования
- Организация и проведение семинаров для подготовки кадров (вожатые, руководители творческих лабораторий) для работы по программе профильной смены
- Подготовка материально-технической базы для проведения смены
- Набор участников смены. Для участия в программе будут приглашаться школьные команды, в состав которых входят как старшеклассники (8-10 класс), так и заинтересованные взрослые (классные руководители, старшие вожатые, заместители директора по воспитательной работе и т.д.)

Организационный период

- Знакомство детей друг с другом, с персоналом лагеря, с территорией лагеря;
- Знакомство с законами и традициями лагеря, с требованиями к организации безопасной жизни и отдыха;
- Входная диагностика (анкетирование);
- Выявление ожиданий детей и взрослых
- Введение в программу смены
- Работа в школьных командах: тренинги на взаимодействие, более глубокое знакомство

Основной период

- В течение смены школьным командам предлагается пройти теоретический и практический курс по изучению основ организации ученического самоуправления в школе. Для этого в течение смены проводятся обязательные мастер - классы и творческие лаборатории по выбору участников.
- Программа реализуется на 3 уровнях: работа в школьных командах, отрядная работа, общелагерные дела.
- Каждое утро на организационном соборе (форуме) подводятся итоги предыдущего дня, и сообщается план на предстоящий день. А также поощряются наиболее отличившиеся ребята.
- Маршрут и достижения каждого дня отмечаются в рейтинге школьных команд.

- Все события, происходящие в лагере, освещаются пресс-центром в общелагерной газете
- Проводится психологическое сопровождение смены: наблюдение за психологическим самочувствием детей и взрослых, работа с проблемными детьми, разрешение конфликтных ситуаций, результативность методов работы с детьми и всей смены в целом и т.д.

Заключительный период

- Подведение итогов смены.
- Диагностическое исследование участников по окончании смены (оценка эффективности работы)
- Настрой детей на последействие, на применение полученных знаний и умений
- Разработка механизмов реализации созданных на смене проектов в школах.
- Прощальные ритуалы.
- Игры на снятие напряжения.
- Прощальные огоньки.

Последействие

- Наблюдение за процессом становления и развития органов самоуправления в базовых школах, чьи команды стали участниками смены
- Оказание школьным командам организационной и методической помощи по вопросам создания и развития ученического самоуправления

1 день

	Время	Мероприятия
Утро		Заезд
	11.00 – 12.00	Размещение участников, распределение по отрядам
	12.00 – 13.00	Организационный сбор
День	14.00 – 15.00	Игры на знакомство. <ul style="list-style-type: none"> • Миксер • Кто? Куда? На чем? • Поиск
	15.00 – 16.00	Работа в отрядах. <ul style="list-style-type: none"> • «Ожидания» • «Соглашения»
Вечер	16.30 – 18.00	Подготовка визитных карточек школьных команд
	18.00 – 19.00	«Это ШоК!!!» Визитные карточки школьных команд
	19.30 – 21.15	Дискотека
	21.15 – 22.00	Огонек знакомства «Расскажи мне о себе»

2 день

	Время	Мероприятия
Утро		Учебные занятия по школьным предметам.
	12.30 – 13.00	Оргсбор
	13.00 – 15.30.	Веревочный курс для школьных команд
День	15.30 – 16.20.	MK <ul style="list-style-type: none">• Нормативно-правовые основы УС в школе• Функции органов УС• Права и обязанности• Документация УС
	16.20.- 17.00.	Игры на взаимодействие
Вечер	17.00 – 18.00	Дискуссионный клуб «зачем школе самоуправление?»
	18.00 -19.00	ММ Башня
	20.00 – 21.15	Дискотека
	21.15 – 22.00	Огонек

3 день

	Время	Мероприятия
Утро		Учебные занятия по школьным предметам.
	12.30 -13.00	Оргсбор
	13.00 – 15.00	MK <ul style="list-style-type: none">• Структура органа УС• Технологии формирования органов УС• Основные этапы развития УС• Возможные проблемы
День	15.00 – 17.00	Деловая игра «Создание модели УС» (ШК)
Вечер	17.00 – 18.00	Подготовка к творческой защите проектов
	18.00 – 19.00	Творческая защита проектов
	19.30 – 21.15	Дискотека
	21.15 – 22.00	Огонек

4 день

	Время	Мероприятия
Утро		Учебные занятия по школьным предметам.
	11.00 – 11.30	Оргсбор
	11.30 – 12.45	Игра «Ажиотаж»
День	12.45 – 14.45	МК <ul style="list-style-type: none"> • Методы коллективного планирования • Методы коллективного анализа • Основные направления деятельности ОУС • Деятельность ОУС. Программы и проекты.
	14.45 – 15.00	Презентация творческих лабораторий
	15.00 – 16.00	Творческие лаборатории по направлениям: <ul style="list-style-type: none"> • Пресс-центр • Досуговый центр • Центр «Здоровье» • Трудовой центр • Интеллект - центр
	15.00 – 16.00	МК для взрослых «Педагогическое руководство ученическим самоуправлением»
Вечер	16.30 – 17.30	Подготовка к шоу «Фабрика»
	17.30 – 19.00	«Фабрика»
	19.30 – 21.15	Дискотека
	21.15 – 22.00	Огонек

5 день

	Время	Мероприятия
Утро		Учебные занятия по школьным предметам.
	11.00 – 11.30	Оргсбор
	11.30 -13.00	МК <ul style="list-style-type: none"> • Стадии развития коллектива • Управленческое общение • Организаторская техника • Принятие решений
	11.30 -13.00	МК для взрослых <ul style="list-style-type: none"> • «Возможные возражения или как преодолеть сопротивление системы» • «Типичные ошибки или Самоуправление «без брака»
День	14.00 – 16.00	Творческие лаборатории по направлениям
Вечер	16.30 – 17.30	Подготовка к шоу «Доходное место»
	17.30 – 19.00	«Доходное место»

	19.30 – 21.15	Дискотека
	21.15 – 22.00	Огонек

6 день

	Время	Мероприятия
Утро		Учебные занятия по школьным предметам.
	11.00.-11.30	Оргсобор
	11.30 -12.30	Мероприятие, подготовленное ТЛ «Здоровье»
	12.30 – 14.00	Мероприятие, подготовленное ТЛ «Интеллект»
День	14.00 – 15.00	Мероприятие, подготовленное ТЛ «Труд»
	15.00 – 16.00	Мероприятие, подготовленное ТЛ «Досуг»
Вечер	16.30 – 17.30	Подготовка к «Гала-концерту»
	17.30 – 19.00	«Гала – концерт»
	19.30 – 21.15	Дискотека
	21.15 – 22.00	Огонек

7 день

	Время	Мероприятия
Утро		Операция «Нас здесь не было»
		Разъезд

Творческие лаборатории по направлениям деятельности УС

№	Название	Темы занятий
1.	Пресс-центр	<ul style="list-style-type: none"> • Оформление классного и школьного уголка • Школьная стенгазета и печатная газета • Проведение социологических опросов • Основные журналистские жанры • Выпуск общелагерной газеты
2.	Досуговый центр	<ul style="list-style-type: none"> • Методика проведения массовых мероприятий • Составление и проведение игровых и конкурсных программ • Сценическое мастерство • Актёрское мастерство • Разработка и организация мероприятия по выбору детей
3.	Трудовой центр	<ul style="list-style-type: none"> • Организация дежурства по школе • Организация трудовых дел • Организация шефской помощи • Разработка и организация мероприятия по выбору детей
4.	Центр «Здоровье»	<ul style="list-style-type: none"> • Методика проведения эстафет, подвижных игр • Методика проведения спортивных соревнований. • Правила спортивных игр • Основы здорового образа жизни • Разработка и организация мероприятия по выбору детей
5.	Интеллект - центр	<ul style="list-style-type: none"> • Методика проведения интеллектуальных игр • Виды интеллектуальных игр и вопросы • Организация учебной взаимопомощи • Проведение Олимпиад, декад науки, предметных недель • Разработка и организация мероприятия по выбору детей

РЕЗУЛЬТАТЫ

В ходе реализации программы предполагается достижение следующих результатов:

- Сформированная команда взрослых и детей, способная организовать работу в школе по созданию и развитию органов ученического самоуправления
- Овладение основными понятиями развития самоуправления, гласности, самостоятельности, инициативы, социального творчества
- Получение практических знаний по организации работы органов ученического самоуправления, психологии общения и управления
- Приобретение навыков лидерского поведения, организаторских умений, коллективной и руководящей деятельности
- Приобретение детьми позитивного жизненного опыта взаимодействия с другими людьми
- Развитие у участников программы демократической культуры, гражданственности, ответственности.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ СМЕНЫ

(подготовлены по материалам

Александра ПРУТЧЕНКОВА, Ирины КАЛИШ, Ольги СОЛОДОВОЙ)

ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЬНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

На этапе моделирования школьного самоуправления и планирования его деятельности необходимо решить: на основании каких законов и локальных актов оно будет функционировать? Какой будет компетенция органов самоуправления: ученического, педагогического и родительского?

В число нормативных документов, регулирующих вопросы школьного самоуправления, входят:

1. Всеобщая декларация прав человека.
2. Конвенция о правах ребенка.
3. Конституция Российской Федерации.
4. Закон РФ «Об образовании».
5. Закон РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».
6. Типовое положение об общеобразовательном учреждении и другие локальные акты.

А теперь подробно остановимся на каждом из документов, специально выделив вопросы школьного самоуправления.

1. Первый международный правовой документ — Всеобщая декларация прав человека, которая принята и провозглашена резолюцией 217A (III) Генеральной Ассамблеи от 10 декабря 1948 года. Этот документ предписывает всем государствам — членам ООН привести в соответствие с ним свои национальные законы. Поэтому мы и приводим отдельные статьи, которые имеют непосредственное отношение к нашей проблеме.

Статья 21 Всеобщей декларации прав человека гласит:

- «1. Каждый человек имеет право принимать участие в управлении своей страной непосредственно или через посредство свободно избранных представителей.
2. Каждый человек имеет право равного доступа к государственной службе в своей стране.
3. Воля народа должна быть основой власти правительства; эта воля должна находить себе выражение в периодических и нефальсифицированных выборах, которые должны проводиться при всеобщем и равном избирательном праве путем тайного голосования или же посредством других равнозначных форм, обеспечивающих свободу голосования».

Разумеется, эти положения Всеобщей декларации прав человека приняты в России, и Конституция Российской Федерации гарантирует каждому взрослому человеку эти права (конкретные статьи см. ниже). Но готовить детей к реализации этих прав необходимо еще в стенах школы. Поэтому мы и рассматриваем Всеобщую декларацию прав человека как принципиальный международный нормативный акт, которым может и должна руководствоваться наша школа.

2. Следующий нормативный акт — Конвенция о правах ребенка, которая принятa резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года. Вступила в силу 2 сентября 1990 года. Данная Конвенция в большей мере ориентирована именно на соблюдение прав ребенка, что принципиально важно для организации системы образования в государствах, которые принимают этот документ для его практической реализации.

Статья 15 Конвенции о правах ребенка гласит: «1. Государства-участники признают право ребенка на свободу ассоциации и свободу мирных собраний.

2. В отношении осуществления данного права не могут применяться какие-либо ограничения, кроме тех, которые применяются в соответствии с законом и которые необходимы в демократическом обществе в интересах государственной безопасности или общественной безопасности, общественного порядка (*ordre public*), охраны здоровья или нравственности населения или защиты прав и свобод других лиц».

А в **статье 29** данной Конвенции говорится: «1. Государства-участники соглашаются в том, что образование ребенка должно быть направлено на:

а) развитие личности, талантов и умственных и физических способностей ребенка в их самом полном объеме;

б) воспитание уважения к правам человека и основным свободам, а также принципам, провозглашенным в Уставе Организации Объединенных Наций;

д) подготовку ребенка к сознательной жизни в свободном обществе в духе понимания, мира, терпимости, равноправия мужчин и женщин и дружбы между всеми народами, этническими, национальными и религиозными группами, а также лицами из числа коренного населения;

е) воспитание уважения к окружающей природе.

2. Никакая часть настоящей статьи... не толкуется как ограничивающая свободу отдельных лиц и органов создавать учебные заведения и руководить ими при условии постоянного соблюдения принципов, изложенных в пункте 1 настоящей статьи, и выполнения требования о том, чтобы образование, даваемое в таких учебных заведениях, соответствовало минимальным нормам, которые могут быть установлены государством».

Следовательно, при организации образовательного процесса в российской школе мы должны (как страна, соблюдающая требования Конвенции о правах ребенка) обратить серьезное внимание на «подготовку ребенка к сознательной жизни в свободном обществе», а это возможно сделать прежде всего с использованием принципов реального самоуправления в общеобразовательном учреждении, когда ребенок школьного возраста включен в процесс управления общеобразовательным учреждением вместе со взрослыми (педагогами и родителями).

Именно в данных международных документах заложены основные принципы демократического общества. Анализ приведенных выше статей позволяет сделать следующие выводы:

- ✓ международное сообщество признает за детьми, как частью общества, основные права и свободы;
- ✓ в области образования одной из приоритетных задач провозглашается подготовка детей к жизни в свободном демократическом обществе;
- ✓ защищая свои права и свободы, человек не должен нарушать права и свободы других.

3. Следующий нормативный документ — это Основной Закон «Конституция Российской Федерации, которая была принята на референдуме (то есть общенародным голосованием) 12 декабря 1993 г.

В статье 17 Конституции говорится: «1. В Российской Федерации признаются и гарантируются права и свободы человека и гражданина согласно общепризнанным принципам и нормам международного права и в соответствии с настоящей Конституцией.

2. Основные права и свободы человека неотчуждаемы и принадлежат каждому от рождения.

3. Осуществление прав и свобод человека и гражданина не должно нарушать права и свободы других лиц».

А статья 32 Конституции прямо указывает на то, что «1. Граждане Российской Федерации имеют право участвовать в управлении делами государства как непосредственно, так и через своих представителей.

2. Граждане Российской Федерации имеют право избирать и быть избранными в органы государственной власти и органы местного самоуправления, а также участвовать в референдуме.

5. Граждане Российской Федерации имеют право участвовать в управлении правосудия».

Таким образом, Конституция Российской Федерации, являясь Основным Законом нашей страны, провозглашает и конкретизирует основные права и свободы человека на государственном уровне. Для программы ученического самоуправления важнейшим является положение о том, что основные права и свободы неотчуждаемы и принадлежат каждому от рождения, то есть распространяются на всех участников образовательного процесса. Но, с другой стороны, нужно хорошо понимать требования статьи 60 Конституции Российской Федерации, в соответствии с которой «гражданин Российской Федерации может самостоятельно осуществлять в полном объеме свои права и обязанности с 18 лет». Именно это положение Конституции требует особого педагогического подхода при подготовке подрастающего поколения для исполнения им в полном объеме всех гражданских прав.

4. Федеральный закон «Об образовании», принятый 13.01.1996 г., является основным нормативным актом, который прямо указывает на необходимость управления общеобразовательным учреждением на принципах самоуправления.

В преамбуле данного закона говорится: «Под образованием в настоящем законе понимается целенаправленный процесс воспитания и обучения в интересах человека, общества, государства, сопровождающийся констатацией достижения гражданином (обучающимся) установленных государством образовательных уровней (образовательных цензов).

Образование в Российской Федерации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами международного права».

Следует обратить внимание на два основных требования закона. Во-первых, образование в нашей стране должно осуществляться «в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами международного права». Это означает, что любая школа, ее администрация **ОБЯЗАНЫ** выполнять требования законов России и тех международных нормативных актов, которые ратифицированы (то есть действуют на территории нашей страны). Именно под этим углом зрения мы и рекомендуем прочитывать все излагаемые в данной статье материалы. Еще раз подчеркнем, это не добрая воля директора или администрации, а требование закона, который, как известно, «шутить не любит».

Во-вторых, в понятии «образование» на первое место поставлено воспитание, что особенно важно для понимания необходимости соблюдения принципа самоуправления в условиях школы. Именно воспитательный эффект в процессе образования достигается значительно быстрее, если школьники включены в процесс реального самоуправления,

разумеется, при четком разграничении полномочий всех участников образовательного процесса.

Статья 2 данного закона гласит: «Государственная политика в области образования основывается на следующих принципах:

1) гуманистический характер образования, приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

6) демократический, государственно-общественный характер управления образованием. Автономность образовательных учреждений».

Обратите внимание на следующие требования закона.

Во-первых, о воспитании гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине. Следует признать, что только одними вербальными методами реализовать в школе этот принцип практически невозможно, нужна деятельность, соответствующая социальная среда, которая и создается с помощью механизмов самоуправления.

В-вторых, о демократическом характере управления. Демократия, понимаемая как учет мнения всех субъектов управления, предполагает непосредственное или через своих представителей участие в решении актуальных проблем сообщества, коллектива и т.д. Следовательно, и это требование закона нацеливает школу на использование механизмов самоуправления.

В статье 4 Закона «Об образовании» раскрываются задачи законодательства Российской Федерации в области образования:

«1) разграничение компетенции в области образования между органами государственной власти и органами управления образованием различных уровней;

2) обеспечение и защита конституционного права граждан Российской Федерации на образование;

3) создание правовых гарантий для свободного функционирования и развития системы образования Российской Федерации;

4) определение прав, обязанностей, полномочий и ответственности физических и юридических лиц в области образования, а также правовое регулирование их отношений в данной области».

Статья 13 Закона «Об образовании» регламентирует структуру устава образовательного учреждения. Перечислим основные требования, имеющие отношение к системе управления школой. Итак, «1. В уставе образовательного учреждения в обязательном порядке указываются:

7) порядок управления образовательным учреждением, в том числе структура, порядок формирования органов управления образовательного учреждения, их компетенция и порядок организации деятельности;

8) права и обязанности участников образовательного процесса».

Следовательно, в уставе каждой школы должны быть даны ответы на все вышепоставленные вопросы. Иначе данный локальный акт (устав конкретной школы) будет противоречить федеральному закону, чего, как вы понимаете, не должно быть.

В статье 14 данного закона содержатся общие требования к содержанию образования:

«1. Содержание образования является одним из факторов экономического и социального прогресса общества и должно быть ориентировано на:
обеспечение самоопределения личности, создание условий для ее самореализации;

развитие общества;
формирование человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество и нацеленного на совершенствование этого общества.

4. Содержание образования должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений».

При внимательном прочтении этих требований можно еще раз убедиться в том, что и содержание образования требует особых отношений внутри школьного коллектива, включая ученическое самоуправление, так как «обеспечить самоопределение личности, создать условия для ее самореализации», а также «формирование человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество и нацеленного на совершенствование этого общества», невозможно без практического участия обучающихся в этих видах деятельности.

В следующей статье Закона РФ «Об образовании» прямо указывается на необходимость разграничения компетенции и ответственности школы.

Итак, **статья 32** «Компетенция и ответственность образовательного учреждения»:

9) установление структуры управления деятельностью образовательного учреждения, штатного расписания, распределение должностных обязанностей;

13) разработка и принятие правил внутреннего распорядка образовательного учреждения, иных локальных актов;

21) координация в образовательном учреждении деятельности общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенной законом;

22) осуществление иной деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации и предусмотренной уставом образовательного учреждения.

3. Образовательное учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

4) нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения».

А **статья 35** «Управление государственными и муниципальными образовательными учреждениями» специально указывает принципы управления: «2. Управление государственными и муниципальными образовательными учреждениями строится на принципах единонаучалия и самоуправления. Формами самоуправления образовательного учреждения являются совет образовательного учреждения, попечительский совет, общее собрание, педагогический совет и другие формы. Порядок выборов органов самоуправления образовательного учреждения и их компетенция определяются уставом образовательного учреждения».

Просим обратить особое внимание на сочетание этих двух основных принципов управления школой: единонаучалие и самоуправление. В следующих пунктах этой же статьи закон определяет принципы назначения руководителя образовательного учреждения и разграничение полномочий между органом самоуправления (советом образовательного учреждения) и его руководителем.

Итак, статья 35: «4. Руководитель государственного и муниципального образовательного учреждения в соответствии с уставом соответствующего образовательного учреждения может быть:

4) назначен учредителем с предоставлением совету образовательного учреждения права вето.

5. Разграничение полномочий между советом образовательного учреждения и руководителем образовательного учреждения определяется уставом образовательного учреждения».

В этом месте закон еще раз подчеркивает, каким будет самоуправление, во многом определяет само образовательное учреждение. Но оно должно обязательно быть!

Поскольку одним из основных признаков самоуправления является экономическая самостоятельность (автономия), то Закон Российской Федерации «Об образовании» специальной статьей предоставляет и эти права каждой школе.

Статья 47 «Предпринимательская деятельность образовательного учреждения» гласит:

«1. Образовательное учреждение вправе вести предпринимательскую деятельность, предусмотренную его уставом.

2. К предпринимательской деятельности образовательного учреждения относятся: реализация и сдача в аренду основных фондов и имущества образовательного учреждения;

- ✓ торговля покупными товарами, оборудованием;
- ✓ оказание посреднических услуг;
- ✓ долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных) и организаций;
- ✓ приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;
- ✓ ведение приносящих доход иных внерализационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством предусмотренных уставом продукции, работ, услуг и с их реализацией».

Следовательно, закон предусматривает активную экономическую деятельность общеобразовательного учреждения, что, несомненно, стимулирует развитие самоуправления.

Наконец, еще одна статья данного закона прямо требует включать учащихся в процесс управления делами школы. Это статья 50 «Права и социальная защита обучающихся, воспитанников». Вот о чем она говорит: «1. Права и обязанности обучающихся, воспитанников образовательного учреждения определяются уставом данного образовательного учреждения и иными предусмотренными этим уставом локальными актами.

4. Обучающиеся всех образовательных учреждений имеют право... на участие в управлении образовательным учреждением, на уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений».

Таким образом, требования Закона Российской Федерации «Об образовании» являются основополагающими для организации самоуправления в общеобразовательном учреждении, поскольку оно должно функционировать на основе именно данного закона. В соответствии с требованиями данного закона необходимо воспитывать гражданственность, уважение к правам и свободам человека. Закон содержит важнейшие положения, опираясь на которые можно организовать запуск программы самоуправления в конкретной школе:

- ✓ обучающиеся имеют право на участие в управлении образовательным учреждением;
- ✓ допускается существование в учебном заведении собственных локальных актов, учитывающих как специфику самого учреждения, так и изменения, которые происходят в окружающей жизни;

- ✓ закон содержит основные требования к уставу учебного заведения, включая систему органов самоуправления, распределение их компетенции и т.д. Их игнорирование — нарушение закона.
5. Следующий документ не является законом Российской Федерации. Это уже подзаконный акт, так как он принят не парламентом, а утвержден Правительством Российской Федерации. Это «**Типовое положение об общеобразовательном учреждении**», которое утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 1994 года № 1008 в редакции постановлений Правительства Российской Федерации от 9 сентября 1996 года № 1058 и от 15 января 1997 года № 38.

Данный правовой акт конкретизирует и дополняет требования Закона Российской Федерации «Об образовании», задавая рамки локальных актов, которые должна принять каждая школа России.

В **статье 49** Типового положения говорится о том, что «права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей) определяются уставом учреждения и иными предусмотренными уставом локальными актами».

А в **статье 50** перечисляются права обучающихся: «Обучающиеся в общеобразовательном учреждении имеют право:

д) на участие в управлении общеобразовательным учреждением в форме, определяемой уставом учреждения;

е) на уважение человеческого достоинства, на свободу совести и информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений».

Таким образом, данный правовой акт требует, чтобы в уставе каждой школы обязательно был пункт, где четко зафиксировано право обучающихся на участие в управлении делами школы в той или иной форме. Этую форму определяет само учреждение. Но она обязательна!

Далее в Типовом положении, в **статье 68**, прямо указывается: «Управление общеобразовательным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом общеобразовательного учреждения и **строится на принципах единоличия и самоуправления**».

В Типовом положении, в **статье 69**, определены некоторые конкретные формы самоуправления: «Формами самоуправления общеобразовательного учреждения являются совет общеобразовательного учреждения, попечительский совет, общее собрание, педагогический совет и другие формы».

Данный нормативный акт не дает исчерпывающего списка форм самоуправления. Слова «и другие формы» открывают простор для разработки и использования форм самоуправления, которые максимально соответствуют цели конкретного образовательного учреждения, всей системе органов самоуправления и т.д. Именно это положение открывает простор для авторских поисков и создания авторских моделей самоуправления.

Таким образом, действующее законодательство содержит необходимые нормы для проведения подготовительной работы, основная цель которой уточнение, а в случае необходимости и создание соответствующей нормативной базы, которая может и должна регулировать все основные аспекты организации и функционирования самоуправления в общеобразовательном учреждении, включая ученическое самоуправление.

Таким основным нормативным актом для каждой школы является ее собственный устав.

В завершение этой темы приведем выдержки из письма Министерства образования Российской Федерации от 25 января 2000 г. № 22-06-85 «Об усилении контроля за

соблюдением требований к уставам общеобразовательных учреждений, предусмотренных законодательством Российской Федерации».

«2.2. Соответствие содержания разделов устава образовательного учреждения структуре, определенной ст.13 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании» от 13.01.96 № 12-ФЗ, в том числе должно быть указано: — формы самоуправления образовательного учреждения в развитии п.6 ст. 2 Закона Российской Федерации «Об образовании» (определение структуры управления образовательным учреждением, функциональных связей; наличие положений об органах управления образовательным учреждением, в том числе о педагогическом совете, о совете образовательного учреждения, о попечительском совете, о родительском комитете, о самоуправлении образовательного учреждения и т.д.)».

Существующая правовая база является юридической основой для организации ученического самоуправления. Важнейшими с этой точки зрения являются положения устава общеобразовательного учреждения, предоставляющие совету образовательного учреждения право принимать локальные акты. Таким документом, рекомендованным для принятия советом, может быть «Положение об ученическом совете» и т.п. Принятие подобного документа позволит наполнить реальным содержанием уставное положение о праве обучающихся на участие в управлении учебным заведением, что полностью соответствует требованиям международных и российских нормативных документов, регулирующих вопросы управления в сфере образования.

ПРЕОДОЛЕНИЕ СОПРОТИВЛЕНИЯ СИСТЕМЫ ИЛИ РАБОТА С ВОЗМОЖНЫМИ ВОЗРАЖЕНИЯМИ

Внутренне согласитесь с тем, что всегда найдется сомневающийся учитель или целая группа педагогов, которые будут активно сопротивляться вашим самым здравым и очевидным аргументам. Особенno важна предварительная подготовка при первичном изложении идеи вашему директору школы (или руководителю более высокого ранга), а также всему педагогическому коллективу, так как от их первоначального восприятия во многом зависит дальнейшая судьба вашего предложения.

Вам необходимо иметь хорошо продуманные убедительные ответы на предполагаемые вопросы, независимо от того, будут они или нет. Это не значит, что все свои ответы надо обязательно включать в сообщение, пытаясь предупредить сомнения и возражения слушателей. Не стоит также слишком «пламенно защищать» свое мнение, когда в том нет особой необходимости, может быть, вам поверят и за вами пойдут без особого сопротивления. Но когда защита понадобится, вы будете спокойны и готовы с серьезными аргументами в руках участвовать в дискуссии о предлагаемом нововведении — модели ученического самоуправления.

А сейчас давайте вместе систематизируем возможные возражения ваших будущих «контрентов» и, главное, найдем содержательные доводы, которые помогут вам переубедить коллег, привлечь их на свою сторону, показать все преимущества предлагаемой модели ученического самоуправления, органично включенной в общую систему школьного самоуправления.

Мы проанализировали наиболее часто встречающиеся возражения против школьного ученического самоуправления и предлагаем познакомиться с ними. Разумеется, вам нужно добавить конкретные факты, опираясь на особенности своей школы, вспомнить о его традициях, учесть специфику контингента учащихся, отношение родителей и

выпускников. Предлагаемые возражения — это лишь основа для создания «личной системы» аргументации, они помогут вашей фантазии найти «бесспорные» аргументы и, главное, убедить сомневающихся в необходимости организации ученического самоуправления и перейти от дискуссии к практической реализации рассматриваемой вами модели.

Возражение №1. «Думаю, нам это не подходит». Это самое широко распространенное возражение, которым пользуются практически все, кому просто не хочется вступать в полемику и тратить время на дискуссию с вами. Обычно эти оппоненты без всяких аргументов утверждают, что данное новшество «неосуществимо в нашем учреждении». При этом они совершенно спокойны и невозмутимы. Это достаточно удачный способ спровоцировать вас на излишнее волнение, когда вы начнете эмоционально реагировать на любые реплики, может быть, даже «кипятиться»: «Ну как же не подходит, ведь во многих школах уже есть ученическое самоуправление!». А в ответ снова и снова: «А нам это не подходит».

Ваши действия и аргументы. Чтобы опровергнуть этот простой довод, надо максимально спокойно, следя за своими эмоциями, показать педагогический потенциал ученического самоуправления, убедительно продемонстрировать реальность вашего предложения, быть готовым к такой демонстрации. Именно к демонстрации тех возможностей, которыми обладает данный педагогический феномен как эффективная воспитательная программа. Это могут быть видеофильмы с описанием фрагментов работы органов ученического самоуправления различных школ; аналитические схемы, где систематизирован интересный опыт, и т.д.

Другой полезный способ убеждения скептиков — поддержка ваших предложений со стороны тех, кто уже знаком или имеет опыт участия в организации школьного ученического самоуправления. Их выступление на педагогическом совете во время обсуждения вашей модели может стать самым лучшим способом привлечения оппонентов на вашу сторону. Кроме того, надо иметь в виду, что именно они будут вашими ближайшими помощниками в дальнейшем. Дайте им возможность сказать, что они считают идею ученического самоуправления вполне пригодной для вашей школы.

Возражение №2. «Мы уже пробовали это раньше». Основной смысл этого возражения — ссылка на прошлый негативный опыт, который в действительности мог иметь место. Как правило, этим аргументом пользуются опытные педагоги, имеющие собственный опыт организации и участия в работе органов самоуправления в прежние годы, когда в каждой школе была комсомольская организация, действовал орган ученического самоуправления, а потом все это было ликвидировано.

Вполне очевидно, что это естественная реакция человека, который обжегся на молоке, а теперь дует и на воду. Но в его словах есть рациональное зерно, и главное — этот учитель вам очень нужен в дальнейшем, так как у него уже есть собственный опыт, чего, к сожалению, нет у большинства молодых «энтузиастов», готовых к «революционным» преобразованиям.

Ваши действия и аргументы. С таким человеком следовало бы переговорить заранее, узнать о существовавших традициях самоуправления в вашей школе, о том, кто из ваших педагогов имеет такой же опыт, и т.д. Но если такого разговора не было, то самый выигрышный вариант — попросить его рассказать во время педагогического совета о собственном опыте и главное — о тех педагогических выводах, которые этот человек смог сделать самостоятельно, опираясь на него. Их можно и нужно рассматривать в качестве

определенной «страховки», которая позволит педагогическому коллективу избежать прежних ошибок, уже совершенных ранее. А данным оппонентам желательно предложить роль «экспертной группы», которая получает право самым тщательным образом проанализировать ваши материалы. Разумеется, их следует подготовить к этому. Пусть эксперты, исходя из уже имеющегося личного опыта, проанализируют предлагаемые материалы и сделают аргументированные выводы.

Если они окажутся положительными, то вы получаете самый убедительный довод — мнение весьма опытных специалистов. Это один вариант развития событий. Но если отзывы не в вашу пользу, то вам следует акцентировать внимание педагогического совета на том, что предлагаемый вами материал совсем не тот, что ваши коллеги пробовали раньше. Да, ваши идеи похожи на прежний опыт, но только на первый взгляд. Далее вы излагаете существенные отличия вашей модели, разумеется, они должны быть сформулированы заранее. Желательно оформить свои доводы в виде сравнительной таблицы, даже графически выделив принципиальные отличия. Не «мелочитесь», сделайте кратко, выделив главное. Не забудьте подчеркнуть, что современные условия существенно отличаются от тех, в которых функционировала прежняя система ученического самоуправления. Следовательно, вам нужно сделать акцент именно на этих двух обстоятельствах: во-первых, ваша модель отличается от той системы, которая была много лет назад, и во-вторых, принципиально изменились социальные условия. Эти доводы, как правило, помогают.

Возражение №3. «Мы никогда раньше этого не делали». Суть этого возражения в обычном страхе новизны. Вам нужно понимать, что есть люди, которые просто боятся новшеств, тем более если они потребуют изменения привычного образа жизни. А любая модель самоуправления так или иначе потребует определенной перестройки уклада школьной жизни. А это не может не тревожить или даже пугать некоторых педагогов. Скорее всего, сторонники этого аргумента чувствуют себя достаточно комфортно в уже существующей воспитательной системе, и их естественный страх новизны выражается в этом аргументе.

Ваши действия и аргументы. Вам нужно быть готовым спокойно и аргументированно убеждать тех, кто боится, в необходимости и пользе ваших предложений. Прежде всего нужно найти серьезные аргументы, которые могут показать личную пользу для людей, которые боятся нововведений, связанных с их положением, профессиональной деятельностью. Часто именно эта аргументация помогает им преодолеть естественный страх новизны как чисто психологический барьер использования новой системы ученического самоуправления.

Возражение №4. «Это слишком радикально для нашей школы». Такая точка зрения высказывается, как правило, представителями «консерваторов от педагогики». В отличие от «просто боящихся» эта категория более «трудная», так как за этой позицией стоят не только психологические страхи, связанные с личной профессиональной деятельностью в школе, но и мировоззрение и ценности, которыми данная группа педагогов «просто так поступиться не может». Они убеждены в своей правоте и готовы отрицать все, особенно то, что не исходит именно от них, их инициативы. Это фундаментальная устоявшаяся точка зрения, которая внешне прикрывается заботой о ребенке и в целом о состоянии школы и образования.

Ваши действия и аргументы. Прежде всего вам нужно понять и почувствовать именно эту фундаментальность позиции данных оппонентов. И исходя из этого строить

свою стратегию общения с ними. Для того чтобы обеспечить определенную поддержку вашего проекта со стороны таких педагогов, нужно убедить их в том, что вы не «безрассудный радикал» и хорошо понимаете последствия ваших инноваций. В диалоге с ними следует действовать поэтапно, используя «ДА-технологию». Путем последовательной постановки вопросов, которые предполагают утвердительный ответ «ДА», постараитесь склонить их на свою сторону. Сначала добейтесь утвердительного ответа о том, что принцип участия школьников в самоуправлении — это требование Закона Российской Федерации «Об образовании» (только это нужно делать очень осторожно и максимально тактично). Затем такой же утвердительный ответ получите на вопрос о необходимости ученического самоуправления, комментируя Типовое положение об общеобразовательном учреждении в Уставе вашей школы и т.д.

Следующий шаг — признание значения для всего коллектива поставленной вами цели. Если данные оппоненты с этим согласятся, тогда убедите их, что для ее достижения не понадобятся немедленные коренные перемены, которые негативно скажутся на образовательном процессе вашего общеобразовательного учреждения. Далее подчеркните, что предлагаемые педагогические технологии уже давно и успешно используются в вашей школе.

Возражение №4-а. «Это же разрушит нашу систему». Это один из возможных вариантов возражения №4. Обычно к такому аргументу прибегают педагоги, которые сами создавали воспитательную систему в вашей школе. Они, так же как и вы, прошли долгий путь сомнений и противоречий, согласований и убеждений тех, кто не принимал сразу их предложение. И вот она уже давно работает, а тут вы... с вашей новой моделью. «А как же наша, родная и главное — работающая воспитательная система». Это их «ребенок», они вложили в него душу, свои силы, нервы, время и т.д. Они так же, как «консерваторы», — фундаменталисты, идеиные сторонники существующего порядка и устоев.

Ваши действия и аргументы. Вам нужно хорошо понимать, что таким людям сложно отказаться от уже созданной системы учебно-воспитательной работы, даже если вы предлагаете изменить только некоторые элементы. Находите нужные аргументы и в этом случае, поддерживая уверенность у авторов существующей системы, что ваши предложения лишь улучшат ее функционирование, а их авторские права остаются за ними.

Возражение №5. «Это не включено в бюджет нашего учреждения». Обычно эту фразу слышишь от администрации, которая считает себя хранителем государственных финансов и глубоко убеждена, что деньги не-потраченные — это деньги сэкономленные. Будьте готовы, что вас спросят: зачем тогда принимать бюджет, если его не выполнять? С первого взгляда вопрос вполне закономерный. Обычно он сопровождается демонстрацией соответствующих статей бюджета.

Ваши действия и аргументы. Прежде всего будьте готовы ответить: сколько и куда потребуется истратить денежных средств. И какие статьи бюджета можно «пересмотреть». Действительно, если вы предлагаете принципиально новую модель ученического самоуправления, то она, действительно, может не уложиться в бюджет, отражающий реалии вчерашнего дня. Ни один составитель бюджета, даже самый мудрый, не способен предусмотреть все, что может случиться в будущем. Как правило, в каждом бюджете есть определенный финансовый резерв, который предусмотрен на случай форс-мажорных обстоятельств. Например, если случается стихийное бедствие, то государство и местные органы власти используют его для ликвидации последствий. Разумеется, ваше предложение о введении новой модели ученического самоуправления не следует сравнивать со

стихийным бедствием, но тем не менее подобный аргумент может пригодиться для разговора с директором.

Найдите возможность доказать администрации, что, хотя ваше предложение не включено в бюджет, деньги на него можно и, главное, нужно «поискать». Вы сами должны предложить, где их взять, из статей, на которых можно что-то сэкономить. При этом обязательно покажите, что вы хорошо знакомы с бюджетом и относитесь к нему с подобающим уважением.

А если в школе действительно трудности с бюджетом, то продумайте дополнительные варианты — где вы их можете «взять». Но в этом случае вам потребуется официальная поддержка администрации, так как вы лично вряд ли сможете убедить потенциального спонсора оказать помощь всей школе. Здесь потребуется официальное ходатайство.

Возражение №5-а. «Это для нас слишком дорого». Это один из возможных вариантов. Как правило, сторонники его в принципе не против ваших предложений, но их дежурная реплика: «Только не за такую цену!» Они готовы вас поддержать, даже включиться в реализацию модели ученического самоуправления, но, с их точки зрения, это слишком затратное новшество.

Ваши действия и аргументы. Если только вы не запросили сверхъестественную сумму, явно превышающую возможности вашей школы, на это возражение можно ответить достаточно спокойно. Например, убедите оппонентов на секунду забыть о финансовой стороне вашего предложения и подумать о его ценности. Если вы сможете убедительно показать, что педагогическая, воспитательная ценность идеи превышает затраты и окупит расходы школы, то стоимость нововведения может показаться вполне приемлемой.

Возражение №6. «У нас на это нет времени». Сторонники этой аргументации обычно усиленно «напирают» на то, что у педагогов появляются дополнительные обязанности, нагрузка и т.д. «А где на все это взять время, у меня и так 1,5 ставки», «А у меня еще и классное руководство (творческое объединение детей, руководство методическим объединением учителей-предметников и т.д.)». На первый взгляд причины более чем убедительные. В самом деле, если большинство педагогов работают с явной перегрузкой, то о чём может идти речь? По крайней мере до тех пор, пока такое положение дел сохраняется в вашей школе. А платить за «дополнительную нагрузку» директор не может, закон не позволяет.

Ваши действия и аргументы. Максимально эффективная тактика в данном случае — спокойно и убедительно доказать, что благодаря использованию вашей модели ученического самоуправления каждый член педагогического совета, каждый представитель администрации будет только экономить свое время, так как значительную часть работы могут взять на себя органы самоуправления и детский коллектив. А у педагогов откроется простор для профессионального творчества, в том числе и на уроке.

Действительно, почему классный руководитель, старший вожатый, организатор должны тратить свое время на разработку сценария мероприятия, подготовку всего необходимого для его проведения и т.д. Почему именно они и только они? А сами дети? Где они? В какой позиции они находятся, если нет ученического самоуправления? Как правило, ждут приглашения на подготовленный праздник, конкурс, фестиваль или выполняют поручение педагогов. Это тоже воспитательная система. Но какая?

Если же начнет действовать ученическое самоуправление, то практически любое воспитательное дело, новое и интересное в школе, могут и должны подготовить именно

дети, включенные в систему ученического самоуправления. В качестве примера приведите конкретную программу какого-нибудь вечера, где подробно укажите пункты, которые в силах выполнить сами подростки.

Возражение №7. «У нас уже есть педагогическое самоуправление». Обычные реплики ваших оппонентов в этом случае выглядят так: «В нашей школе уже есть система педагогического самоуправления, мы решаем все основные вопросы коллективно, на педагогическом совете. Зачем же еще «огород городить»? А дети могут проводить свое свободное время и без ученического самоуправления с помощью вожатого или классного руководителя. В конце концов у них же есть детская общественная организация. Вот пусть там и самоуправляются».

Ваши действия и аргументы. Вам нужно заранее подготовить детальную схему школьного самоуправления, обратив особое внимание именно на различие педагогического и ученического самоуправления по полномочиям, по функциям, по содержанию, технологии и т.д. Правда, не следует «увлекаться» демонстрацией различий, чтобы у коллег не сложилось впечатления, что это две абсолютно разные системы. Они разные, но функционируют в одном общеобразовательном учреждении и с одной целью. Нужно показать, что это две различные системы самоуправления, причем они не противоречат друг другу, а органично дополняют друг друга.

Вам желательно получить поддержку учителей, которые особенно активно работают в системе педагогического самоуправления, так как они, как правило, хорошо понимают преимущества самоуправления. Целесообразно подключить их к планированию и разработке вашего плана развития ученического самоуправления.

Возражение №8. «У нас уже есть детская общественная организация». Это, как правило, аргумент тех педагогов (старшая вожатая, организатор и т.д.), кто непосредственно связан с детскими и молодежными организациями в школе. Их можно понять, у них уже есть конкретное дело, дети достаточно активны, организация занимается подготовкой различных акций, мероприятий, ее знает и директор, и вышестоящее руководство и т.д. Естественно, что в этой ситуации, когда вы предлагаете свою модель ученического самоуправления, где детской организации отводится роль основного, но только партнера, они могут ощутить определенное «ограничение» своих возможностей. В самом крайнем случае ваша модель может рассматриваться в качестве «конкурента» детской общественной организации.

Ваши действия и аргументы. Вам следует очень тактично объяснить, что это два различных вида деятельности: детская общественная организация и ученическое самоуправление. Они действуют на основе российских законов, но разных. Ученическое самоуправление на основе Закона Российской Федерации «Об образовании», а детские и молодежные общественные организации — на основе Закона «Об общественных объединениях». Следовательно, они не могут совпадать в полной мере. Одно дополняет другое. Но именно дополняет, а не подменяет. И детские общественные организации могут функционировать в школе только на основе соглашения о партнерстве с администрацией школы и органами ученического самоуправления.

Но в любом случае вам следует самым активным образом убеждать сторонников деятельности детских общественных организаций в необходимости и взаимной выгодности тесного сотрудничества, а не конкуренции. Вряд ли есть смысл сразу предлагать вариант соглашения о партнерстве, но как идею можно озвучить во время первого представления

своей модели ученического самоуправления. Таким образом, вы сделаете первый дружеский жест и сами предложите сотрудничество. Как правило, это принимается положительно.

Возражение №9. «Это не наша проблема». Как правило, так рассуждают учителя-предметники. Это четко выраженная позиция «изоляционизма». Примерно так может выглядеть речь такого учителя: «Есть претензии к моим урокам? Нет! Тогда о чём разговор? И вообще это не наша проблема. Мы уже более 10 лет жили без всякого ученического самоуправления, зачем что-то менять? Кому это надо? Управлению образования? Пусть найдут другие школы, где есть желающие. А мы как учили, так и будем учить. Для нас главное — качество полученного школьниками образования. Тем более что сейчас возрастают требования в связи с введением единого государственного экзамена. Это требует от учителя новых усилий. Так что давайте заниматься делом».

Ваши действия и аргументы. Это четко выраженная вполне осознанная педагогическая позиция, которая по меньшей мере требует уважения и достойна внимания. Что вы сможете возразить? Образовательные стандарты и ЕГЭ (единий государственный экзамен) — очень серьезное дело. Но вы можете показать преимущества системы ученического самоуправления, когда за «высокие учебные показатели» борются не только учитель, но и первичные коллективы учащихся, причем различными способами, привлекательными именно для детей. В этом случае очень важно показать сомневающимся, что ученическое самоуправление — это не только организация и проведение досуговых мероприятий, но и нечто более серьезное, связанное с учебным процессом.

Возражение №10. «Мы прекрасно обходились и без этого». Примерная реплика сторонников этого типа возражений выглядит так: «Зачем надо что-то менять, ведь то, чем мы пользуемся, работает отлично». Самоуспокоенность, наверное, самый злой враг социального прогресса, движения вперед. Безмятежный, ровный ход вещей может убаюкать и администрацию, и педагогический коллектив, и заставить признать его наилучшим в данных условиях. Но спокойная размеренная школьная жизнь не может гарантировать того, что было хорошо вчера, хорошо сегодня, останется лучшим и в будущем. Внешняя среда изменчива, особенно сегодня. И школа, которая была успешна еще несколько лет назад, для того, чтобы «оставаться на плаву», быть привлекательной для детей и родителей, должна иметь перспективный план развития. Почему бы не в виде ученического самоуправления?

Ваши действия и аргументы. Постарайтесь открыть новые перспективы с опорой на то, что уже давно и хорошо работает в вашей школе. Это могут быть традиции коллективных творческих дел, давно работающий школьный совет или даже собственный школьный парламент и т.д. Объясните, что нового вы предлагаете, чем может быть интересен ваш вариант именно для этих педагогов.

Возражение №11. «Мы к этому пока не готовы». Суть этого возражения — перестраховка от возможных неудач и проблем или нежелание менять что-либо в уже устоявшемся стиле школьной жизни. Как правило, данные оппоненты мягко предлагают: «Давайте отложим на время». Это не столько возражение, сколько предложение.

Ваши действия и аргументы. Если предложение отложить реализацию вашей идеи на время вносится теми, кто действительно хочет дать ей «дозреть», то нужно поблагодарить их за это и попросить помочь в ее доработке.

Если же оппонент хочет «похоронить» вашу идею, то в этом случае вам нужно привести аргументы, свидетельствующие о том, что школа, педагогический и ученический коллектив уже готовы к использованию вашей идеи, но именно аргументы, цифры, факты,

проценты проведенных социологических исследований среди различных категорий учеников, учителей и родителей. Это в принципе нужно в любом случае, а в данный момент это ваше единственное спасение.

Кроме того, будьте готовы показать последствия предлагаемой оппонентами отсрочки, педагогические результаты «потери темпов». Но ни в коем случае не стоит упрекать своих коллег: «Когда же мы будем готовы?» Лучше предложить готовый вариант проекта плана конкретных действий, где указаны те преимущества, которые касаются непосредственно каждого из них.

Возражение №12. «Наш директор на это никогда не пойдет». Вариантов этого возражения может быть очень много, например, «наше управление образования не согласится» и т.д. Но откуда говорящий знает, что там не встретят вашу идею с интересом? С другой стороны, возражающий действительно может знать, что люди, о которых идет речь, предубеждены против вашего предложения и не захотят его поддержать.

Ваши действия и аргументы. Вам остается только спросить: «Почему?» и попросить оппонента поделиться с вами своими знаниями так, чтобы вы тоже знали о возможных причинах отклонения вашего предложения. Такое знание «дорогого стоит». Получив его, вы можете спокойно и детально подготовить систему контраргументов, психологически настроиться на разговор с тем администратором, который пока не готов принять вашу идею.

А когда вы почувствуете себя полностью готовым, не откладывайте свой официальный визит и начинайте изложение идеи организации ученического самоуправления, внутренне осознавая свою правоту — за вами будущее.

Возражение №13. «А кто-нибудь это пробовал? И что у них получилось?» Это хороший вопрос по существу вашего доклада или сообщения, если задающий нуждается в дополнительной информации для того, чтобы со знанием дела отнестись к тому, что вы предлагаете. Но этот же вопрос может быть весьма коварным, если спрашивающий просто ищет лазейку для отказа своего личного участия в развитии модели ученического самоуправления.

Ваши действия и аргументы. Если вы знаете о положительном опыте конкретных общеобразовательных учреждений, где эффективно работает ученическое самоуправление, расскажите о нем. Причем ваш рассказ должен быть достаточно подробным, с примерами, схемами, выводами и т.д. Во время этого сообщения не стоит скрывать и негативные последствия имеющегося опыта, если они есть.

Если у вас нет описания опыта ученического самоуправления, постарайтесь найти его, например, с помощью поисковых систем Интернета, где есть сайты многих общеобразовательных учреждений с описанием своих систем самоуправления, отзывы школьников, педагогов и родителей, примерные нормативные документы, перечень проводимых мероприятий и т.д. Эта информация может быть хорошей аргументацией, так как она конкретна и с ней трудно спорить сторонникам данного возражения.

Возражение №14. «Это может расколоть коллектив школьников» Сторонники этого аргумента отчасти правы, так как внедрение модели ученического самоуправления неизбежно ведет к появлению небольшого ученического актива, что, в свою очередь, может привести к определенной «социальной дифференциации». Суть их возражения в страхе, не приведет ли это к появлению «любимчиков» или еще хуже того, «дедовщины», когда лидеры будут подавлять остальных учеников.

Ваши действия и аргументы. Такое развитие событий нужно предвидеть, и ваши контраргументы также должны быть убедительными и опираться на анализ уже имеющегося опыта работы ученического самоуправления, наличие психологической службы в вашей школе, запланированную учебу актива, более широкое включение в процессы самоуправления максимального числа школьников и т.д.

Еще лучше, если это будут конкретные результаты опросов школьников и анализ социально-психологических отношений внутри ученического коллектива.

Возражение №15. «Старшеклассникам, особенно сейчас, надо думать о вузе, а не о чем-то другом». Это один из вариантов возражений учителей-предметников, которые всей душой переживают за дальнейшую судьбу своих выпускников и твердо убеждены, что это основное предназначение школы — подготовить ребенка к поступлению в вуз.

Ваши действия и аргументы. В этой ситуации сложно возражать, тем более когда речь идет о выпускниках школы, которым остается несколько месяцев до ее окончания и поступления в вуз. Но, тем не менее, постарайтесь найти несколько доводов. Во-первых, вряд ли все 100 процентов учеников 11-х классов вашей школы настроены идти в вуз. Значит, хотя бы часть старшеклассников «свободна» и может включиться в работу ученического самоуправления. Во-вторых, система обучения в вузе значительно отличается от «школьной опеки учителя» и вновь испеченному студенту придется находить свое место в новой учебной группе. И здесь, как никогда, могут пригодиться навыки, полученные в ученическом самоуправлении. В-третьих, запуск новой системы может стать хорошим подарком выпускников своей родной школе и т.д.

Возражение №16. «Мы не знаем, как это примут родители» Скорее всего среди родителей действительно найдутся противники введения ученического самоуправления.

Во-первых, при слове «самоуправление» у большинства родителей сразу возникает опасение: «Опять сбор денег на нужды класса или школы!». К сожалению, зачастую эти опасения справедливы. Многие школы видят в механизме самоуправления лишь возможность пополнения бюджета. Но суть самоуправления не только и не столько в этом.

Во-вторых, родители действительно могут беспокоиться о том, что их ребенок будет слишком много времени тратить на общественные поручения и т.д. А занятия с репетитором, а подготовка в вуз и т.д.? Они могут привести еще очень много аргументов, оберегая своего ребенка от лишних перегрузок.

Ваши действия и аргументы. Среди родителей обязательно найдутся и сторонники вашей идеи развития ученического самоуправления. Они прекрасно понимают, что только одной учебы для их ребенка слишком мало, ему необходим опыт самостоятельной деятельности. Именно эта категория родителей обычно и составляет родительский актив. Это ваша опора, и вы можете смело приглашать их на педагогический совет, где будет рассматриваться ваше предложение об использовании модели ученического самоуправления.

Возражение №17. «Даже в уставе школы об этом ничего нет!» Этот аргумент используют «юристы», которые видят спасение от возможных новшеств в нормативных документах, регулирующих школьную жизнь. Они видят в этом «железобетонное» основание к тому, чтобы ничего не менять. В самом деле, если этого нет в уставе школы, о чём может идти речь?

Ваши действия и аргументы. С этими аргументами легче всего «бороться». Во-первых, устав — не догма, а руководство к действию. Его можно и нужно изменить в

соответствии с новыми требованиями жизни, рекомендациями Министерства образования Российской Федерации.

Во-вторых, советуем использовать в разговоре с «юристами» принцип «Клин клином вышибают». Да, в уставе нашей школы до сих пор пока нет ни одной статьи о самоуправлении. Но о чем это говорит? О том, что мы отстали от требований Закона РФ «Об образовании», в котором четко говорится о двух основных принципах управления школой: единонаучалие и самоуправление — статья 35. Управление государственными и муниципальными образовательными учреждениями. Управление государственными и муниципальными образовательными учреждениями строится на принципах единонаучалия и самоуправления. Формами самоуправления образовательного учреждения являются совет образовательного учреждения, попечительский совет, общее собрание, педагогический совет и другие формы. Порядок выборов органов самоуправления образовательного учреждения и их компетенция определяются уставом образовательного учреждения. Как правило, такие аргументы помогают и убеждают даже самых активных сторонников сохранения прежней редакции устава школы.

Возражение №18. «Нам за это не платят». Это самый сложный аргумент, на который вам предстоит отреагировать. Действительно, в настоящее время, когда пора энтузиастов, к сожалению, уходит в прошлое и жизнь заставляет всех, включая педагогов, все больше и больше думать о «хлебе насущном». Трудно возразить специалисту, который справедливо считает, что любая работа на «рынке труда» должна быть адекватно оплачена. Если педагог тратит свое рабочее время на различные организационные вопросы, которые непосредственно не входят в круг его служебных обязанностей и, следовательно, не включены в учебную оплачиваемую нагрузку, он вправе рассчитывать на определенное материальное вознаграждение.

Ваши действия и аргументы. Что вы сможете возразить? Призывать к совести или энтузиазму? Слова о том, что это же дети и им требуется наша педагогическая помощь и психологическая поддержка? Здесь очень сложно дать конкретный совет или рекомендацию. В этом случае вам нужно очень хорошо чувствовать настрой ваших коллег, как отдельных из них, так и всего педагогического коллектива. Только ваша интуиция и педагогический тakt смогут помочь вам найти адекватный ответ. Единственный совет, который мы можем дать на этот случай, не уходите от ответа на этот вопрос. Лучше откровенно признаться в том, что вы только вместе сможете найти верный ответ, который, может быть, устроит всех.

В целом этот материал нужен для того, чтобы вам,уважаемый читатель, лучше подготовиться к этапу объяснения необходимости и важности введения ученического самоуправления в вашей школе. А с другой стороны, все это поможет вам систематизировать свои представления и дополнительно убедиться в необходимости того, что вы сами предлагаете своим коллегам.

ТИПИЧНЫЕ ОШИБКИ УЧЕНИЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Ученическое самоуправление создает благоприятные условия для гражданского воспитания школьников. За годы учебы ребятам важно попробовать самые разные роли: организаторов клубов, творческих объединений, ассоциаций, руководителей и корреспондентов телевидения, радио, газет, избирателя и избранного в руководящие органы. Почувствовать себя людьми, от которых многое зависит.

Самоорганизация — основа самоуправления. Она открывает перед учениками возможность естественного вхождения в систему гражданских отношений в обществе. Только в таких ситуациях у школьников вырабатываются необходимые навыки социального взаимодействия, закрепляются умения. С одной стороны, брать на себя ответственность и определенные обязательства и выполнять их, с другой — подчиняться коллективной дисциплине и в то же время отстаивать свои права. Соотносить личные интересы с групповыми и общественными. В сообществе ровесников, где взаимодействие строится на равных, где реальный статус надо заслужить (а не получить из рук учителя) и уметь постоянно поддерживать, подросток вырабатывает необходимые как на сегодня, так и в будущей взрослой жизни коммуникативные навыки, партнерские и лидерские качества. А сознание принадлежности к коллективу, солидарности с другими детьми дает ребенку чрезвычайно важное чувство эмоциональной уверенности, психологической устойчивости, развивает чувство ответственности за себя и других.

Вместе с тем допускаются педагогические ошибки, которые тормозят этот процесс, а иногда вызывают негативные результаты. Например, при выборах школьного парламента «демократическим путем» в его состав попадают старшеклассники с явно выраженным отрицательным лидерским потенциалом. Директор в ужасе: «Что делать? Как быть с таким парламентом?» Возникают и другие, более радикальные вопросы: «А нужно ли нам ученическое самоуправление?» и т.п.

Нужно еще на стадии проектирования той или иной модели предусмотреть возможные «риски» и, изучив имеющийся опыт, предпринять определенные шаги, чтобы избежать серьезных педагогических ошибок. Именно об этом хотим повести разговор, уважаемый читатель. Это, можно сказать, дружеский совет специалистов. Мы постарались обобщить различные материалы, полученные как в процессе личного общения, так и с помощью интернет-сайтов, а также собранные в ходе анкетирования, интервью, анализа педагогических источников и т.д.

Собранные нами ошибки систематизированы в три группы. Первая названа «Тотальные педагогические ошибки», вторая — «Принципиальные организационные ошибки», третья — «Частные методические ошибки».

В первой анализируем более серьезные просчеты, которые приводят к искажению педагогической сути ученического самоуправления, к его деформации и отторжению как учительским, так и ученическим коллективом. Вторая группа — это серьезные недочеты, которые могут привести к частичному искажению идей самоуправления, но оно будет функционировать, давая определенный воспитательный эффект. Третья группа представлена «промахами», которые, в принципе, могут и не отразиться на деятельности вашей модели, но тем не менее их последствия также могут быть достаточно болезненными.

«ТОТАЛЬНЫЕ» ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ОШИБКИ

1-т. Смешение организационных форм детской активности: детской общественной организации и ученического самоуправления. Часто ученическое самоуправление подменяется детской общественной организацией. Сказывается влияние прошлого опыта, когда в советской школе всеми делами, в том числе в области управления школой, занимались комитет комсомола и совет пионерской дружины. Но сегодня, когда нет (не должно быть) единой для всех детей общественной организации, тем более внутри школы, ученическое самоуправление стало самостоятельным социально-педагогическим феноменом. Ученическое самоуправление — это другое педагогическое явление, которое может и должно быть автономным. Оно существует на основе Закона Российской

Федерации «Об образовании», а детские общественные организации опираются на Закон Российской Федерации «Об общественных объединениях». Законодатель разделил эти две формы детской активности, поэтому нам не следует противоречить требованиям законов.

Рекомендации:

- ✓ Внимательно изучите положения Закона Российской Федерации «Об общественных объединениях», которым регулируется деятельность детской общественной организации, а также Закона Российской Федерации «Об образовании», где провозглашен принцип самоуправления школы, в том числе и с участием школьников.
- ✓ Создавая ученическое самоуправление, соблюдайте принцип равных возможностей для тех школьников, кто не является членом детской общественной организации.
- ✓ Рассматривайте детские общественные организации в качестве основных партнеров в развитии ученического самоуправления.

2-т. Изоляция органов ученического самоуправления от других субъектов

самоуправления, то есть педагогического и родительского. Это еще одна ошибка, тесно связанная с предыдущей, когда школьников, ставших активом ученического самоуправления, изолируют или они сами замыкаются на своих делах и проблемах. Этот синдром особенно часто встречается в тех случаях, когда ученическое самоуправление только начинает свой путь. Ребята-активисты хотят полной власти, а педагогический коллектив не готов к этому. Учителя не понимают, что только при постоянном конструктивном взаимодействии с другими «ветвями» самоуправления «власть и дело» ученического самоуправления оказываются той благоприятной средой, в которой может вырасти самоуправление, способное увлечь большинство подростков.

Рекомендации:

- ✓ Спокойно и методично добивайтесь постоянного взаимодействия всех ветвей самоуправления.
- ✓ Сформируйте объединенные органы самоуправления, где должны быть представлены и ученики, и учителя, и родители.
- ✓ Чаще проводите совместные дела, в которых могут принимать участие все три субъекта самоуправления.
- ✓ Активнее привлекайте на свою сторону родителей. Через них вы сможете косвенно повлиять на детей.

3-т. Восприятие ученического самоуправления только как игры в День дублера.

Это наиболее типичное заблуждение, подтверждение которому мы находим во время проведения систематического анкетирования школьников различных регионов. До 70 процентов ребят воспринимают ученическое самоуправление именно так: ученики становятся учителями и проводят уроки в младших классах (из анкеты школьника).

Мы хотели бы еще и еще раз подчеркнуть, что это только одна из моделей, которую наш авторский коллектив описал во время разработки научно-исследовательского проекта по заказу Министерства образования Российской Федерации по теме «Психологопедагогические и организационно-методические основы использования игровой технологии ученического самоуправления в современной российской школе». Но если в школе используется только День дублера, то ожидать серьезных результатов не приходится. Любой навык требует длительной тренировки. Но если это проводится достаточно регулярно, а вакантные должности педагогов и директора школы замещаются по специальному открытому конкурсу, то такой подарок для учителей 1 раз в четверть или два раза в год (к

Дню учителя и к 8 Марта) может принести определенные результаты. Прежде всего в виде желания создать более «объемную» систему ученического самоуправления.

Рекомендации:

- ✓ Не ограничивайтесь только этой акцией моделирования ученического самоуправления (хотя мы прекрасно осознаем, что в тысячах школ России даже эта модель сегодня может показаться «слишком революционной»).
- ✓ Используйте День дублера как отбор и учебу будущих активистов, работающих на «постоянной основе».
- ✓ Пытайтесь привлечь родителей к подготовке и проведению Дня дублера.

«ПРИНЦИПИАЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОШИБКИ»

1-п. Отсутствие необходимой и достаточной нормативно-правовой базы, учитывающей специфику данного общеобразовательного учреждения. Это, пожалуй, одна из самых серьезных и широко распространенных ошибок, суть которой заключается в том, что «энтузиасты» ученического самоуправления стремятся сразу использовать весь его педагогический потенциал, не обращая должного внимания на необходимость нормативного закрепления и урегулирования отношений, возникающих в процессе функционирования самоуправления. Скорее всего срабатывает принцип: «Давайте ввязнемся в бой, а там посмотрим». Но самоуправление, как и любая другая систематическая педагогическая деятельность, требует нормативного оформления. И в этом вопросе недостаточно одних общих положений, закрепленных Законом Российской Федерации «Об образовании» или Типовым положением об общеобразовательном учреждении. В вашей школе должна быть разработана и официально принята именно необходимая и достаточная нормативная база. Только в этом случае можно приступать к запуску модели в полном объеме. Разумеется, вы постепенно будете дорабатывать, дополнять эту нормативную базу, но стартовать без нее — это «рискованное предприятие».

Рекомендации:

- ✓ Внимательно изучите положения Закона Российской Федерации «Об образовании», содержание Типового положения об общеобразовательном учреждении и т.д., потому что при решении любых проблем, связанных с организацией самоуправления вам придется ссыльаться на их содержание.
- ✓ Перечитайте Устав своего общеобразовательного учреждения, постарайтесь найти в нем положения о системе школьного самоуправления, в том числе и ученического самоуправления. Если в Уставе этого нет — добейтесь принятия соответствующих положений. Иначе ваша система ученического самоуправления будет «вне закона».
- ✓ Поработайте над принятием дополнительных локальных актов, которые могут регулировать различные стороны школьного, в том числе и ученического, самоуправления. Как минимум, в вашей школе должно появиться специальное Положение об ученическом самоуправлении (разумеется, если его нет до сих пор), а также перспективный (стратегический) и годовой (тактический) планы действий по развитию ученического самоуправления.

2-п. Определенная «закрытость» и изолированность органов ученического самоуправления. Зачастую ученическое самоуправление рассматривается только как некая совокупность выборных органов, обладающих определенной властью. Отчасти это так. Иначе действительно невозможно управлять жизнью целого ученического коллектива.

Однако это не только совокупность выборных органов, имеющих определенные полномочия (и обязательно — ответственность), а прежде всего организация гуманистических отношений, которые реализуются в процессе функционирования той или иной модели самоуправления. В противном случае мы создаем модель, в которой органы власти живут сами по себе, а «народ», то есть ученики, только наблюдает за происходящим. Эта ошибка достаточно широко распространена и может приводить к очень тяжелым педагогическим последствиям. Во-первых, такая закрытая модель приводит к появлению «звездной болезни» у тех школьников, кто входит в органы ученического самоуправления. Во-вторых, такая модель приводит к длительному противостоянию актива и коллектива. Лидеры начинают все больше отдаляться от основной массы учащихся.

Рекомендации:

- ✓ Преобразуйте «закрытый» характер ученического самоуправления, сделайте его прозрачным и открытым для всех учеников школы независимо от оценок в журнале и членства в детской общественной организации.
- ✓ Более широко используйте принцип «периодической отчетности» выборных органов перед школьниками.
- ✓ Создайте широкое информационное поле, оповещайте через наглядные средства, школьные СМИ о деятельности органов ученического самоуправления.

3-п. Отсутствие систематической работы по отбору (выявлению) и подготовке актива ученического самоуправления. Невозможно ожидать, чтобы активисты ученического самоуправления смогли умело действовать без соответствующей методической и психологической подготовки. Об этом надо подумать еще до запуска модели. Как вы будете выявлять таких ребят, по каким программам их готовить, где и когда будет проходить лидерская подготовка — на все эти и многие другие вопросы необходимо найти конкретные ответы еще на стадии разработки модели самоуправления. Вторая сторона проблемы — единобразие содержания и разнообразие используемых форм и методов обучения актива. Довольно часто педагоги, понимая важность этой деятельности, используют «хорошо зарекомендовавшие себя» технологии, но без учета современной ситуации, тех изменений, которые произошли в самом подростке.

Рекомендации:

- ✓ Разработайте систему преемственности «поколений активистов», чтобы в случае ухода из школы ребят, которые несколько лет возглавляли эту работу, у вас была равнозначная замена, готовая продолжить традиции ученического самоуправления.
- ✓ Постоянно обновляйте программы и методы подготовки школьного ученического актива. Создайте институт советников из числа педагогов, которые будут обучать школьный актив.

4-п. Отсутствие системы подготовки и повышения квалификации педагогических работников в сфере самоуправления. К сожалению, это довольно типично для современной российской школы — восприятие педагога в качестве универсала, который может все: и урок провести, и классный час организовать, и детей вывести в поход и т.д. В этот же ряд ставится и ученическое самоуправление. Следует хорошо понимать, что это особый вид педагогической деятельности, требующий специальной подготовки. Такой подготовки уже давно не получают студенты наших педагогических вузов, да и практики со стажем «подзабыли» свои навыки общения с ученическим самоуправлением. Еще раз подчеркнем, что профессионально заниматься организацией и консультированием самоуправления можно лишь в том случае, когда имеется соответствующая

профессиональная подготовка. Игнорирование этого требования чревато негативными последствиями.

Рекомендации:

- ✓ Сформировать методическое объединение организаторов и консультантов по ученическому самоуправлению.
- ✓ Проводить систематическую учебу классных руководителей, педагогов-организаторов, старших вожатых по вопросам ученического самоуправления.
- ✓ Обучайте педагогов на курсах повышения квалификации по данной тематике.

5-п. Перенос профессионального стиля общения с урока в деятельность по самоуправлению. При ученическом самоуправлении взрослый выступает не в роли педагога, а в роли консультанта, старшего товарища, имеющего специальную подготовку, помощника, обладающего большим жизненным опытом, а также в роли обычного члена коллектива. Это две принципиально разные роли и педагогические позиции. Но, к сожалению, далеко не все учителя обладают достаточной гибкостью для того, чтобы «перестроиться» и изменить стиль общения. Они по-прежнему общаются с активом и школьниками с позиции учителя. Но дети нуждаются в другом — они ждут большей самостоятельности и доверия, общения в режиме диалога.

Рекомендации:

- ✓ Педагог, работающий с органами ученического самоуправления, должен помнить, что нельзя подменять подростков там, где они сами могут справиться.
- ✓ Вам необходимо иметь выдержку и быть готовым поддерживать идеи ребят, избегать прямого нажима даже тогда, когда мнения и действия ребят кажутся ошибочными, больше разъяснять, убеждать, соглашаться, чем просто требовать.

6-п. Игнорирование педагогического потенциала родительской общественности.

Это еще одна типичная ошибка, которая воспроизводится практически в каждой школе. Всегда найдутся родители, которые готовы помочь, только к ним также нужен «индивидуальный подход». Кто-то в состоянии (и с интересом) провести консультацию для вашей школьной избирательной комиссии, кто-то готов вести занятия в школе лидера и т.д. Главное — показать этим родителям, что школа нуждается именно в их опыте, знаниях.

Рекомендации:

- ✓ Не следует воспринимать родительскую общественность только как основной источник внебюджетных средств.
- ✓ Находите формы привлечения, исходя из интересов самих родителей.

7-п. Формализация процесса внедрения ученического самоуправления. К

сожалению, приходится констатировать, что в различных регионах ученическое самоуправление активно внедряется по «указанию сверху». И не потому, что это понимает педагогический коллектив и директор, а так требуют специалисты органов управления образованием. А от них в свою очередь требуют более высокие инстанции. Но самоуправление нельзя навязать. До него нужно дорасти, к нему можно подойти постепенно, создавая по частям, обучая педагогов и школьников, изучая опыт коллег, анализируя свой собственный. Это постепенный процесс изменения (трансформации) образовательного процесса. А такие изменения не происходят в один день, тем более по приказу сверху. Другой стороной формализации хорошего и важного дела бывает стремление «отчитаться» о том, что в школе уже действует самоуправление. На первый взгляд это совсем неплохо,

когда вас поддерживает руководство, но когда оно «требует, чтобы было непременно», тогда... ничего хорошего не получалось.

Рекомендации:

- ✓ Не уступать давлению сверху, если коллектив ни психологически, ни организационно не готов к введению той или иной модели самоуправления.
- ✓ Вместе с тем не оставаться в стороне от этого важного дела, искать свои варианты моделей, изучать уже накопленный опыт, повышать квалификацию и т.д.

8-п. Абсолютизация принципа «Сначала делается то, чего хотят дети». Часто при реализации той или иной модели можно встретить такую рекомендацию: «Какие бы интересные идеи ни приходили педагогам, но если ребята желают устроить дискотеку или пойти в поход, значит, «идем в поход». На первый взгляд педагогически верная позиция, тем более когда речь идет о развитии именно ученического самоуправления. Здесь внешне все выглядит очень демократично. Но такая абсолютизация, особенно в первые месяцы или даже годы функционирования ученического самоуправления, может привести к возникновению нежелательных традиций, с которыми в последующем будет очень трудно бороться.

Во всем нужен разумный баланс, и такое слепое следование за интересами ребенка при более серьезном и внимательном рассмотрении выглядит как стремление завоевать доверие детей, стать авторитетным педагогом с помощью политики «популизма» (игра на настроениях народа).

Мы, разумеется, хорошо понимаем, что ученическое самоуправление для того и необходимо, чтобы изучать интересы ребят, а потом создать необходимые условия для их реализации. Но при этом важно не забывать и интересы школы, родителей, социума. К сожалению, мнение 50-55 процентов старшеклассников: ученическое самоуправление — это возможность чаще устраивать дискотеки и т.п. Но не дискотеками единими должно жить ученическое самоуправление.

Рекомендации:

- ✓ В нормативный локальный акт, регулирующий деятельность ученического самоуправления в вашей школе, необходимо включить положения не только о правах учащихся (на дополнительную дискотеку), но и об их обязанностях (например, участвовать в мероприятиях по благоустройству школы и т.д.), ответственности за процесс и результаты этой деятельности.
- ✓ Нужна систематическая разъяснительная работа со всеми категориями учащихся (да и педагогов тоже) по объяснению единства прав и обязанностей.

«ЧАСТНЫЕ» МЕТОДИЧЕСКИЕ ОШИБКИ

1-м. Чрезмерное увлечение масштабными моделями ученического самоуправления типа «Каждый класс — республика». В принципе в этом нет ничего предосудительного, если бы не целый ряд «но»...

Во-первых, для школьников средних, а особенно младших классов это слишком сложно. Следует брать что-то проще, например город с его административным устройством, что, кстати, делается во многих российских школах.

Во-вторых, используя эту модель, вы создаете огромный административный аппарат: десятки президентов, вице-президентов, спикеров парламентов, депутатов, премьер-министров, министров и т.д. А где обычный « рядовой» гражданин? Кем управляют

эти массы руководителей различного ранга? Кто их контролирует и перед кем они отчитываются о своей работе?

Рекомендации:

- ✓ использовать такие сложные и масштабные модели только в исключительных случаях:
 - а) если ваша школа очень большая с числом учащихся от 1500 и более;
 - б) если ваша система самоуправления функционирует давно и успешно и требуется определенная новая струя.
- ✓ Для обычного класса используйте модель «Класс — город», где основные функции самоуправления принимает на себя администрация из 3-5 человек.

2-м. Введение в абсолют принципа: «Каждое дело сами придумываем, сами выполняем и сами оцениваем». Вот классический пример высказывания, взятый нами из материалов интернета: «Каждое дело сами придумываем, сами выполняем и сами оцениваем. Так сложилось настоящее самоуправление. Уберите одно звено — и от самоуправления ничего не останется».

Это вполне допустимо, когда вы называете органы ученического самоуправления «штабом», «советом дела» и т.д., но тогда не стоит называть органы ученического самоуправления «школьным парламентом» и «правительством». За этими словами стоит вполне конкретный смысл и принцип «разделения властей». Парламент — это всегда представительный законодательный орган власти, а правительство — исполнительный орган власти, основная задача которого исполнять конкретные программы по реализации положений законов, принятых парламентом. Просим прощения за этот мини-ликбез, но уж очень много школ, где все органы ученического самоуправления объединяются словами «школьный парламент», а деятельность в большей мере соответствует той, которой занимается «правительство».

Что же касается последней части выше указанного принципа: «Сами оцениваем» — он еще более проблематичен. Оценка своей деятельности, разумеется, важна, и любая команда или группа должна завершить свой управленческий цикл анализом полученных результатов. Если все получилось удачно, как было запланировано, то нужно, во-первых, поблагодарить всех, кто внес свой вклад в общий успех, во-вторых, поделиться опытом с другими, чтобы они могли брать пример. Если же были серьезные сбои и неудачи, также поблагодарить всех, а затем разобраться в том, что мешало, в чем причины таких итогов, и не для того, чтобы «наказать виновных», а понять свои ошибки и впредь не повторять их.

Но оценка всегда должна быть только «общенародной» (извините за это давно забытое слово). Действительно, только учащиеся школы могут оценить, насколько интересны были придуманные активом дела.

Еще раз подчеркнем, что мы ни в коем случае не против этого педагогического принципа, просто использовать его можно не всегда и не везде. Но если рассматривать его в целом по отношению ко всем детям, обучающимся в школе, имея в виду, что одни принимают законы («мы сами придумываем»), другие воплощают их в жизнь («мы сами выполняем»), а трети высказывают свое отношение к проведенным делам («мы сами оцениваем»), тогда этот принцип вполне приемлем.

Рекомендации:

- ✓ При реализации своей модели самоуправления постарайтесь следовать принципу «разделения властей». Дайте каждому органу одно, но важное направление из этой педагогической триады.

3-м. Смещение акцента работы органов ученического самоуправления только на досуговую деятельность. Органы ученического самоуправления зачастую рассматриваются как некие помощники старшего вожатого или заместителя директора по воспитательной работе, которые в состоянии заняться организацией свободного времени школьников. Разумеется, организация досуга — это одно из направлений деятельности органов ученического самоуправления, но их деятельность не должна (и не может) ограничиваться только этим. При таком подходе мы получаем широкий актив — массовиков-затейников (что само по себе совсем не плохо), но это не ученическое самоуправление в его первоначальном виде, а клубная деятельность в конкретной школе.

Рекомендации:

- ✓ Наделить органы ученического самоуправления реальными полномочиями, в состав которых должны входить и более серьезные и важные вопросы, в том числе касающиеся процесса обучения и воспитания.

4-м. Неверное толкование (использование) юридических терминов. Это, пожалуй, на сегодня самая часто встречающаяся ошибка. Чтобы вы почувствовали ее, мы просто приведем несколько реальных примеров из практики различных школ.

Еще раз внимательно просмотрите направления деятельности школьной думы, которая работает в данной гимназии, помня о том, что дума — это парламент, то есть законодательный орган власти. Почему школьная дума должна заниматься организацией культмассовых, общеобразовательных мероприятий, кружков, шефской помощью и помощью малообеспеченным ученикам? К этому документу возникает много и других вопросов.

Придирчивый читатель, вы вправе сказать: «А какая в принципе разница, главное, чтобы ребенку было интересно и он с удовольствием участвовал в самоуправлении». Не можем согласиться, так как такой перекос, заложенный в сознание детей в школьные годы, потом долгие годы будет сказываться на их восприятии политических реалий жизни.

Рекомендации:

- ✓ Прежде чем использовать эти понятия, следует открыть Конституцию Российской Федерации, еще лучше несколько других законов или учебник.
- ✓ Можно получить квалифицированную консультацию у специалистов по поводу содержания тех терминов, которые вы собираетесь использовать в документах и жизнедеятельности ученического самоуправления.

5-м. Использование в структуре органов ученического самоуправления правоохранительной системы, включающей прокуратуру. На первый взгляд, это вполне закономерное продолжение использования механизмов государственной власти, так как ученическое самоуправление — это тоже особый вид деятельности, внешне иногда похожий на государство. Но,уважаемый читатель, есть некий педагогический предел, который не следует переступать ни при каких обстоятельствах. Мы категорически против использования в полном объеме правоохранительной системы (прокуратура, адвокатура, а тем более — места отбывания наказания).

Рекомендации:

- ✓ Элементы этой стороны жизни государства можно использовать, но очень ограниченно, например, судебная система по типу «Суда чести» с обязательным участием в составе такого суда взрослых и детей.

6-м. Вызывающее игнорирование мнения меньшинства. Очень часто ведущий принцип демократии — «Меньшинство подчиняется большинству» понимается слишком прямо. Если большинство решило, то что еще думать, надо выполнять и все... Вероятно, в жизни так и должно быть, например, во время выборов в государственные органы власти. Мы можем только представить, как жили бы люди, если бы не было данного механизма. Голосовать до тех пор, пока не согласится последний участник собрания, житель района или города?

Но когда речь идет о педагогике, мы не можем забывать «несогласное меньшинство», а тем более открыто и радостно праздновать «победу большинства». Это ведь конкретные дети, их реальные интересы, несбытие надежды и т.п. В этом и заключается отличие ученического самоуправления — нужно уметь находить компромиссные варианты, представлять интересы всех учащихся (по крайней мере тех, кто об этом активно заявляет). Иначе неминуема постоянная оппозиция.

Рекомендации:

- ✓ Максимально осторожно пользоваться демократическими механизмами, не забывая за внешними атрибутами взрослой жизни педагогическую суть использования вашей модели ученического самоуправления.

7-м. Замкнутость только на своей школе. К сожалению, в последние годы школа привыкла решать свои проблемы, в основном опираясь только на помочь родителей. Шефские связи разорваны, предприятия решают свои проблемы, им не до школы. Но ведь есть еще и другие партнеры, которые могут помочь в организации ученического самоуправления. Нужно выйти в социум, например в местную избирательную комиссию.

Рекомендации:

- ✓ Ищите партнеров, которые могут заинтересоваться вашей программой развития ученического самоуправления.

8-м. Отсутствие постоянно выделенного помещения и времени для работы органов ученического самоуправления. Если относиться к ученическому самоуправлению как важной педагогической деятельности, то для ее выполнения требуются соответствующие условия. Одно из них — помещение и время. Помещение необязательно должно быть специальным (то есть предназначенным для работы самоуправления в течение всего рабочего дня, как раньше был отдельный кабинет для комитета комсомола в каждой школе, а также обязательная пионерская комната для работы совета дружины), но оно должно быть. Это же относится и ко времени. Его надо найти в расписании дня. Иначе ваши планы останутся «благими намерениями».

Рекомендации:

- ✓ Согласовать график использования кабинета, который вы предполагаете оборудовать для работы того или иного органа ученического самоуправления.
- ✓ Выделить в расписании внеклассной и внешкольной работы специальные часы для работы органов ученического самоуправления. Причем это должно быть конкретное время для каждого органа самоуправления.

9-м. Игнорирование административной поддержки. Тем, кто начинает организацию ученического самоуправления, нужно понимать, что директор и его заместители — это самая серьезная поддержка, игнорировать которую было бы большой ошибкой. Любое маломальски значимое дело ученическое самоуправление без приказа директора не сможет

выполнить, так как при всех положительных моментах и педагогическом эффекте самодеятельности детей за состояние дел в школе отвечает директор. Поэтому прежде всего нужно оформить все необходимые документы, приказы, распоряжения и т.д. Не следует «надеяться на авось» или действовать по принципу «победителей не судят». Директор вправе приостановить любые самодеятельные проявления, если он не в курсе, а тем более если они могут привести к серьезным последствиям.

Рекомендации:

- √ Всегда согласовывать с администрацией планы ученического самоуправления и их изменения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Утверждено Советом (конференцией)
учебного заведения
« __ » 200 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

1.1. Ученический совет является выборным органом ученического самоуправления образовательного учреждения (школы, гимназии, лицея -далее «Школы»). -

1.2. Ученический совет действует на основании действующего законодательства, Устава школы и настоящего Положения.

1.3. Ученический совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов совета.

2. Цели и задачи Ученического совета

2.1. Целью деятельности Ученического совета является реализация права обучающихся на участие в управлении образовательным учреждением.

2.2. Задачами деятельности Ученического совета являются:

2.2.1. Представление интересов учащихся в процессе управления школой.

2.2.2. Поддержка и развитие инициативы учащихся в школьной жизни.

2.2.3. Защита прав учащихся.

3. Функции Ученического совета

3.1. Выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни школы: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию учащихся в органах управления школой, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

3.2. Содействует реализации инициатив учащихся во внеурочной деятельности, создает условия для их реализации.

3.3. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов учащихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав учащихся.

4. Права Ученического совета

Ученический совет имеет право:

4.1. Проводить на территории школы собрания, в том числе и закрытые, и иные мероприятия не реже одного раза в неделю.

4.2. Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах (на стенде ученического совета) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.

4.3. Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы.

4.4. Знакомиться с нормативными документами школы и их проектами и вносить к ним свои предложения.

- 4.5. Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы.
- 4.6. Представлять интересы учащихся перед администрацией школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни школы.
- 4.7. Проводить встречи с директором школы и другими представителями администрации не реже одного раза в месяц.
- 4.8. Проводить среди учащихся опросы и референдумы.
- 4.9. Выступать с инициативой проведения дисциплинарного расследования по отношению к работникам школы, участвовать в проведении дисциплинарного расследования в отношении педагогов по фактам нарушения прав учащихся.
- 4.10. Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления школой.
- 4.11. Организовывать работу общественных приемных ученического совета, сбор предложений учащихся, проводить открытые слушания, ставить вопрос о решении поднятых учащимися проблем перед администрацией школы, другими органами и организациями.
- 4.12. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать учащихся, администрацию школы и другие органы о принятых решениях.
- 4.13. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий ученического совета.
- 4.14. Вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса в школе
- 4.15. Вносить в администрацию школы предложения о поощрении и наказании учащихся, а при рассмотрении администрацией школы вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к учащимся давать заключение о целесообразности его применения
- 4.16. Опротестовывать решения администрации школы, касающиеся учащихся, принятые без учета предложений Ученического совета.
- 4.17. Опротестовывать решения администрации и других органов управления школой, действия работников школы, противоречащие Уставу школы.
- 4.18. Создавать печатные органы.
- 4.19. Участвовать в решении вопросов о назначении педагогов на должность классного руководителя и освобождении от этой должности.
- 4.20. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других учебных заведений.
- 4.21. Направлять представителей ученического совета на заседания органов управления школой, рассматривающие вопросы о дисциплинарных проступках учащихся.
- 4.22. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с администрацией.
- 4.23. Участвовать в разрешении конфликтных вопросов между учениками, учителями и родителями.
- 4.24. Вносить предложения в план воспитательной работы школы.
- 4.25. Представлять интересы учащихся в органах и организациях вне школы.
- 4.26. Участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях городского уровня и выше.
- 4.27. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом

школы.

5. Порядок формирования и структура Ученического совета

- 5.1. Ученический совет формируется на выборной основе сроком на один год.
- 5.2. В состав Ученического совета учащимися 5-11-х (вариант 8-11-х) классов делегируется по одному представителю от класса.

Примечание: Другие варианты данной статьи.

5.2а. Состав Ученического совета формируется учащимися 5-11-х (вариант 8-11-х) путем прямых выборов из числа выдвинутых кандидатур. Организацию выборов осуществляет избирательная комиссия, формируемая из представителей 8-11-х (вариант 10-11-х) классов.

5.26. Состав Ученического совета избирается школьной ученической конференцией.

5.3. Ученический совет самостоятельно определяет свою структуру, избирает из своего состава Председателя ученического совета.

5.4. В составе Ученического совета могут быть сформированы комиссии и инициативные группы.

6. Взаимосвязи с другими органами школьного самоуправления

6.1. Ученический совет активно взаимодействует с педагогическим советом, как органом самоуправления педагогического коллектива, исходя из своей компетенции, определенной разделом 4 «Права Ученического совета» данного Положения.

6.2. Ученический совет также взаимодействует с общешкольным родительским комитетом по соответствующим вопросам, отнесенными к ведению родительского комитета.

6.3. Ученический совет может принимать участие в работе педагогического совета и родительского комитета по мере необходимости.

7. Ответственность Ученического совета

7.1. Ученический совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. В случае невыполнения указанных задач и функций Ученический совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в разделе 5 данного Положения

8. Делопроизводство Ученического совета

8.1. Заседания Ученического совета старшеклассников протоколируются.

8.2. План работы Ученического совета составляется на весь учебный год, исходя из плана воспитательной работы школы и предложения членов совета.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

9.2. Изменения в настоящее положения вносятся Советом школы (школьной конференцией и др.) по предложению Ученического совета (школьной ученической конференции).

МЕТОД ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

Метод взаимодействия представляет собой набор приемов и средств для более успешной деятельности коллектива.

Особенно важна при реализации этого метода позиция взрослого в программе:

- координатор программы, который создает условия для деятельности коллектива;
- наблюдатель;
- консультант-специалист (для ведущих малых групп)

Тип взаимодействия – горизонтальный: взрослый – подросток.

В основе методов взаимодействия следующие положения:

- люди поддерживают то, что создают сами;
- качество принимаемых решений повышается, если они основаны на общем согласии (консенсусе);
- равенство вклада и участие каждого члена группы повышает производительность группы в целом.

Причины эффективности использования метода взаимодействия:

- совместная работа – прекрасный способ начала перемен к лучшему;
- совместная работа людей в небольших группах – ключ к успеху крупных организаций;
- эффективный способ проведения собрания дает практические результаты;
- в малой группе имеется редкая возможность создать атмосферу безопасности и сотрудничества, позволяющую участникам реализовать свои лучшие способности;
- большинство людей обладает большим творческим потенциалом, который, как правило, не полностью используется.

Метод взаимодействия основан на четырех четко обозначенных ролях, каждая со своими полномочиями, которые вместе составляют целостную систему. Все четыре роли одинаково важны.

Ведущий: помогает группе достичь намеченных результатов. Всегда остается нейтральным (делает замечания или предложения по содержанию встречи только после разрешения группы).

Предотвращает забывание идей критикой. Создает безопасную и спокойную атмосферу для открытой дискуссии. Поддерживает максимальное участие всех участников группы. Направляет группы на путь к намеченной цели. Помогает писарю. Находит человека, следящего за временем.

Контракт ведущего: Я обязуюсь вести вашу встречу нейтрально, добавляя свои идеи только с вашего разрешения. Моя задача состоит в том, держать вас в русле пути к намеченной цели. Это ваша встреча. Я здесь лишь для того, чтобы помочь вам.

Писарь: записывает все происходящее. Остается нейтральным (высказывает свои идеи только с разрешения группы). Использует сокращения и символы вместо целых слов. Использует разные цвета и не использует номера при записи идей.

Контракт писаря: Я здесь для того, чтобы записать ход нашей встречи. Я обязуюсь быть нейтральным, добавляя свои идеи только с вашего разрешения. Если я ошибусь или что-либо пропущу, прошу вас сказать мне об этом.

Член группы: Высказывает идеи. Следит за правильностью записей писаря. Следует соглашениям. Остается открытым и не замыкается в себе. Способствует активному участию других членов группы. Придерживается поставленной задачи и не уходит в сторону. Берет на себя часть ответственности за принятие решений.

Лидер группы (председатель): организует собрание. Находит ведущего. Вносит идеи. Ведет себя как член группы. Позволяет ведущему следить за ходом собрания.

Инструменты ведущего для достижения согласия:

ОТКРЫТИЕ

1 этап. Мозговой штурм

Цели:

- открыть творческую энергию группы;
- сбор идей и информации;

Содержание:

- Летописцы вешают плакатную бумагу;
- Группа договаривается о времени штурма (не более 10 мин., потом можно добавить);
- Собирается и записывается максимум идей;
- Идеи не обсуждаются;
- Начать можно со слов: «Сначала мы должны получить все наши идеи, не оценивая их и не обсуждая».

2 этап. Прояснение

Цель:

- убедиться, что все участники понимают значение каждой идеи, перед тем, как просить группу принять решение и дать оценку идеям.

Содержание:

«В течение 5 минут посмотрите список идей. Какие из них нуждаются в прояснении? Теперь все понимают эти идеи?»

СУЖЕНИЕ

3 этап. Объединение

Цель: устраниить повторения.

Содержание:

С одобрения всей группы объединяются похожие идеи. «Можем ли мы объединить эти похожие по смыслу идеи? Согласны ли с этим авторы этих идей?»

4 этап. Установка приоритетов

Цель: выбрать наиболее важные по мнению группы идеи

Содержание:

Общее число идей делится на 3, чтобы получить число голосов на каждого члена группы. Например, если после объединения получился список из 18 идей, каждый член группы будет иметь при голосовании 6 голосов. Затем участники голосуют за наиболее понравившиеся им идеи, число голосов проставляется рядом с ними. Если идея не находит сторонников, она не вычеркивается, а отмечается нулем или оставляется без рейтинга.

«Давайте попробуем классифицировать эти идеи. Перед нами 12 идей, значит каждый из нас проголосует за 4 наиболее понравившиеся идеи».

ЗАКРЫТИЕ

5 этап. Отбор идей

Цель: отбросить при всеобщем согласии альтернативы с меньшим приоритетом для упрощения выбора.

Содержание:

Группе предлагается определить «точку среза»: расположив идеи по количеству полученных голосов, ищут такую, на которой можно остановиться и все следующие за ней исключить из рассмотрения. Имеет смысл ориентироваться на разницу между соседними идеями: например, если голоса распределились как 10,10,9,8,4,4,3, то точкой среза может стать идея с восемью голосами.

Выявление непринятия отобранных идей кем-либо из участников.

Цель: достичь абсолютного согласия всех участников группы по данным идеям.

Содержание:

«Есть ли у кого-то объективные причины не согласиться с отобранными идеями?»

6 этап. Дополни/отбрось

Цель: уменьшить число отобранных идей, дополнив основные более мелкими подробностями.

МЕТОДЫ ВЫЯВЛЕНИЕ ЛИДЕРОВ

Лидерство – это степень ведущего влияния личности члена группы на группу в целом в направлении оптимизации решения общегрупповой задачи (А. С. Чернышов)

Типология лидерства

Основание для типологий	Виды лидеров
Сфера взаимоотношений	➤ Формальный (официальный) ➤ Неформальный (обладает общепринятым авторитетом, но не занимает официальных лидерских позиций) ➤ смешанный
Функции, реализуемые лидерами	➤ лидер – инициатор ➤ лидер – организатор ➤ лидер – эрудит ➤ лидер – генератор эмоционального настроя
Позиция организованности	➤ лидер – созидатель ➤ лидер – разрушитель
Характер деятельности	➤ универсальный (лидер в любой обстановке) ➤ ситуативный

Как выявить ребят с лидерским потенциалом и организаторскими способностями?

Методика самооценки лидерских качеств

и построение лидерского профиля

Инструкция:

Если ты полностью согласен с приведенным утверждением, то в клеточку с соответствующим номером поставь цифру «4»; если скорее согласен, чем не согласен – цифру «3»; если трудно сказать – «2»; скорее не согласен, чем согласен – «1»; полностью не согласен – «0».

Образец карточки ответов расположен в конце методики

Вопросы к тесту «Я – лидер»:

1. *Не теряюсь и не сдаюсь в трудных ситуациях.*
2. *Мои действия направлены на достижение понятной мне цели.*
3. *Я знаю, как преодолевать трудности.*
4. *Люблю искать и пробовать новое.*
5. *Я легко могу убедить в чем-то моих товарищей.*
6. *Я знаю, как вовлечь моих товарищей в общее дело.*
7. *Мне не трудно добиться того, чтобы все хорошо работали.*
8. *Все знакомые относятся ко мне хорошо.*

9. Я умею распределять свои силы в учебе и труде.
10. Я могу четко ответить на вопрос, чего хочу от жизни.
11. Я хорошо планирую свое время и работу.
12. Я легко увлекаюсь новым делом.
13. Мне легко установить нормальные отношения с товарищами.
14. Организуя товарищей, стараюсь заинтересовать их.
15. Ни один человек не является для меня загадкой.
16. Считаю важным, чтобы те, кого я организую, были дружными.
17. Если у меня плохое настроение, я могу не показывать это окружающим.
18. Для меня важно достижение цели.
19. Я регулярно оцениваю свою работу и свои успехи.
20. Я готов рисковать, чтобы испытать новое.
21. Первое впечатление, которое я произвожу, обычно хорошее.
22. У меня всегда все получается.
23. Хорошо чувствую настроение своих товарищ.
24. Я умею поднимать настроение в группе моих товарищ.
25. Я могу заставить себя утром делать зарядку, даже если мне этого не хочется.
26. Я обычно достигаю того, к чему стремлюсь.
27. Не существует проблем, которую я не могу решить.
28. Принимая решения, перебираю различные варианты.
29. Я умею заставить любого человека делать то, что считаю нужным.
30. Умею правильно подобрать людей для организации какого-либо дела.
31. В отношениях с людьми я достигаю взаимопонимания.
32. Стремлюсь к тому, чтобы меня понимали.
33. Если в работе у меня встречаются трудности, то я не опускаю руки.
34. Я никогда не испытываю чувства неуверенности в себе.
35. Я стремлюсь решать все проблемы поэтапно, не сразу.
36. Я никогда не поступал так, как другие.
37. Нет человека, который устоял бы перед моим обаянием.
38. При организации дел я учитываю мнение товарищ.
39. Я нахожу выход в сложных ситуациях.
40. Считаю, что товарищи, делая общее дело, должны доверять друг другу.
41. Никто и никогда не испортит мне настроение.
42. Я представляю, как завоевать авторитет среди людей.
43. Решая проблемы, использую опыт других.
44. Мне неинтересно заниматься однообразным, рутинным делом.
45. Мои идеи охотно воспринимаются моими товарищами.
46. Я умею контролировать работу моих товарищ.
47. Умею находить общий язык с людьми.
48. Мне легко удается сплотить моих товарищ вокруг какого-либо дела.

После заполнения карточки ответов необходимо подсчитать сумму очков в каждом столбце (не учитывая баллы, поставленные за вопросы 8, 15, 22, 27, 29, 34, 36, 41).

Эта сумма определяет развитость лидерских качеств:

А - умение управлять собой.

Б – осознание цели (знаю, что хочу).

В – умение решать проблемы.

Г – наличие творческого подхода.

Д – влияние на окружающих.

Е – знание правил организаторской работы.

Ж – организаторские способности.

З – умение работать с группой.

Карточка для ответов теста «Я – лидер»

А	Б	В	Г	Д	Е	Ж	З
1	2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15.	16.
17.	18	19.	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31	32
33	34	35	36	37	38	39	40
41	42	43	44	45	46	47	48

Если сумма в столбце меньше 10, то качество развито слабо и надо работать над его совершенствованием, если больше 10, то это качество развито средне или сильно.

Для того, чтобы графически изобразить свой личный лидерский профиль, необходимо по оси Х отложить результаты ответов по соответствующим горизонтальным линиям А … З. Для наглядности можно провести серединную линию через 10 (см. рис. 1). Тогда становится ясным, какие качества у каждого из ребят развиты недостаточно (все те, что находятся на графике слева до 10 баллов), а какие уже сформировались (10 и выше). Если усреднить данные по всему отряду или группе, то можно получить обобщенный лидерский профиль всех ребят. Теперь можно обосновывать содержание индивидуальной и групповой работы. Следовательно, подобранный вожатым цикл занятий в соответствие с этими ограничениями, будет работать на формирование лидерской позиции.

Но прежде, чем сделать заключение, следует обратить внимание на баллы, выставленные при ответах на вопросы **8, 15, 22, 27, 29, 34, 36, 41**. Если на каждый из них поставлено более 1 балла, то отвечающий был неискренен в самооценке. Результаты можно изобразить графически в виде «шкалы искренности» или «шкалы лжи».

Для этого следует отложить результаты ответов на вопросы: по горизонтали А – результаты ответа на вопрос 41; Б - 34; В – 27; Г – 36; Д – 29; Е – 22; Ж – 15; З – 8. Серединной вертикалью является прямая, проведенная через 1 бал. Теперь, если полученному лидерскому качеству соответствует пик слева, то ответы были искренними и у отвечающего действительно развито это качество. Если пик справа, то можно сомневаться в наличии этого качества.

По результатам теста можно дать рекомендации по формированию качеств , разработанные авторским коллективом под руководством М.И.Рожкова (Программа «Лидер» под редакцией М.И.Рожкова, М.: СПО-ФДО):

Предположим, у тебя низкий показатель А (**управление собой**), тогда следует принять на вооружение несколько советов.

1. Стремись изучить себя. Посмотри на себя внимательно в зеркало. Подумай, что привлекает людей в тебе, а что отталкивает. Ответь себе на вопрос: «Что можно сделать, чтобы быть более уверенными в жизни?»
2. Не бойся выражать свои чувства. Тебе могут поверить только тогда, когда ты переживаешь. Не бойся переживать и признавать свои чувства.
3. Добивайся установления тесных личных отношений с окружающими. Ищи поддержку в окружающих, но не стремись переложить свое волнение и напряжение на них.
4. Спокойно принимай свои неудачи и учись на них. Это необходимо, так как неудачи – это тоже опыт, правда, о котором иногда приходится жалеть.
5. Оценивай, чего ты стоишь. Нужно давать правильную оценку своим удачам. Это придаст тебе уверенность.

Если низким является показатель Б (**знаю, что я хочу**), постарайся ответить на вопросы:

1. Действительно ли твои цели важны для тебя?
2. Реальны ли твои цели?
3. Вкладываешь ли ты в достижение целей достаточно сил?
4. Соответствуют ли твои цели новым обстоятельствам?
5. Достаточно ли ты привлекаешь к достижению целей окружающих?

Если вызывает сомнение показатель В (**умение решать проблемы**), постарайся найти ответы на следующие вопросы:

1. Удается ли мне правильно выделить в проблеме главное?
2. Рассматриваю ли я различные варианты решения проблемы или «хватаясь» за первый, который мне сразу понравился?
3. Изучаю ли я опыт других, прежде чем принять решение?
4. Насколько при принятии решения я учитываю реальную ситуацию (время, люди, материальные средства)?
5. Поддерживают ли мои решения мои товарищи?

Если оказался недостаточно развит показатель Г (**творческий подход**), ответь на следующие вопросы:

1. Ценю ли я творческий подход в других людях?
2. Готов ли я к неопределенности?
3. Верю ли я в свои творческие способности?
4. Могу ли я порвать с традициями?
5. Испытываю ли я потребность в переменах?

Если у тебя затруднено влияние на окружающих (показатель Д), то мы предлагаем некоторые ключевые шаги для установления хороших личных взаимоотношений:

1. Взгляни на другого человека и обрати на него внимание.
2. Увязжи для себя имя человека и его индивидуальные характеристики.

3. «Наведи» мосты между вами при помощи рукопожатия, доброго взгляда или жеста.
4. Вырази заинтересованность в общении с человеком и установлении с ним добрых отношений.
5. Раскрой свои мысли и чувства.
6. Будь готов подбодрить другого человека.

Если ты обнаружил, что у тебя не хватает **знаний особенностей организаторской деятельности (показатель Е)**, то обратись к правилам организаторской работы. Вот что советует А.Н. Лутошкин в своей книге «Как вести за собой»:

1. ***Выясни условия выполнения организаторской задачи и свои полномочия:***
 - выдели в задаче главное и второстепенное;
 - выясни время выполнения задачи;
 - уточни свои права и обязанности, кому подчиняешься ты, кто подчиняется тебе;
 - определи место выполнения задач и материальные средства, которые тебе необходимы для ее выполнения;
 - повтори задание.
2. Подготовься к выполнению задания:
 - изучи опыт других, посоветуйся;
 - сделай предварительную расстановку людей;
 - исходя из реальных возможностей составь план.
3. Подготовь к выполнению задания своих товарищей:
 - обсуди план со всеми участниками выполнения организаторской задачи;
 - учти поправки и замечания, высказанные твоими товарищами, прими коллективное решение действовать.
4. Расставь людей, учитывая их возможности:
 - распредели работу между товарищами с учетом их способностей, имеющихся у них знаний и умений;
 - за каждый участок, каждую часть работы должен отвечать один человек, даже если эту часть работы выполняют двое;
 - каждый должен знать свои права и обязанности.
5. Согласовывай свои действия:
 - постоянно получай информацию о ходе работы на всех участках от своих помощников – младших организаторов;
 - поддерживай связь с теми, кому ты подчиняешься, получай от них информацию о всех изменениях в задании;
 - интересуйся опытом других выполняющих подробные задания, используй этот опыт для внесения изменений в ход выполнения задания.
6. Обучай и инструктируй своих помощников:
 - подробно объясняй своим помощникам их задачу на определенный период работы;
 - указывай своим помощникам на их ошибки, оказывай помощь в преодолении трудностей, но не подменяй их;
 - подготавливай своих товарищей к выполнению роли организаторов.
7. Учитывай и контролируй работу и расход материальных средств:
 - привлекай к учету и контролю за работой и расходом материальных

- средств своих помощников;
 - осуществляй учет времени, отведенного на выполнение частей работы;
 - давай оценку работы своим товарищам только на основе достоверных данных;
 - старайся выполнить задачу при наименьшем расходе материальных средств, требуй от своих помощников их экономного расходования.
8. Будь внимателен в период завершения работы:
- требуй отчета о работе от своих помощников;
 - при возникающих затруднениях на отдельных участках организуй помошь;
 - организуй сдачу неиспользованных материальных средств.
9. Экономно расходуй свое время и силы:
- осуществляй руководство выполнением задания через своих помощников;
 - решай самые главные вопросы, не отвлекайся на мелочи, которые могут решить твои помощники;
 - оказывай помошь в работе на самом трудном участке.
10. Итоговый анализ – залог успешной работы в дальнейшем:
- анализируй работу со своими помощниками и со всеми ее участниками, выявляя положительный опыт, промахи и ошибки;
 - давай оценку работы на основе конкретных результатов;
 - старайся поощрить, отметить работу своих помощников.

Если у тебя недостаточно развиты **организаторские способности (показатель Ж)**, то старайся их развивать, пробуя себя в организации различных дел. Учи при этом несколько советов:

1. Поставь себя на место другого человека. Как он или она смотрит на мир? Что значит быть в его положении?
2. Поразмысли над тем, что интересует другого человека, во что бы он или она вкладывали свои силы, о чем они говорят?
3. Установи, что влияет на поведение человека. Есть ли силы или обстоятельства, приведшие к переменам в нем?
4. Можешь ли ты определить стиль общения с конкретным человеком?
5. Работай над созданием открытых доверительных отношений, располагай к себе людей.

Известный психолог А.Н.Лутошкин советует также лидерам:

- изучить интересы, увлечения, способности товарищей;
- при распределении организаторских заданий опираться не только на способности помощников, но и на те задатки, которым надо помогать развиваться;
- чаще обращаться за помощью и с просьбами к знатокам, умельцам, «эрuditам» в организации различных дел: от этого и делу польза, и ребятам приятно – их способности замечены и не лежат мертвым грузом;
- иметь в виду, что не может быть совершенно равных способностей у всех и ко всему. Подходи к каждому человеку индивидуально. С учетом этого строй свои требования к нему.

Если Вы обнаружили, что у Вас низкий показатель **3 (работа с группой)**, то также прислушайся к советам:

У каждого лидера есть свой «пометка», своя манера, свой способ в организации коллективных дел. Этиственные лидеры приемы воздействий на личность или на группу называют стилем работы.

Игры и упражнения на выявление лидеров

Следующие игры и упражнения служат для того, чтобы выявить людей с организаторскими, лидерскими способностями. Также при выполнении этих заданий у участников появляется чувство совместной работы, принадлежности к одной команде. Очень важным является то, что результат работы команды зависит от вклада каждого участника. Эти упражнения учат прислушиваться к другим людям, уважать чужое мнение, умение взаимодействовать с другими людьми для достижения конкретной цели.

Правила участия в упражнениях.

- В предложенных играх и упражнениях могут принимать участие одна или несколько групп одновременно.
 - Ведущий объявляет название игры и сообщает участникам задание с предельной лаконичностью без дополнительных пояснений. Для достижения эффективности упражнений ведущему рекомендуется строго следовать предлагаемым формулировкам заданий и правил.
 - Перед началом каждого упражнения ведущий предупреждает участников о том, что обсуждение и выполнение задания можно начинать только по его команде (это условие особенно важно соблюдать в упражнениях, где вообще не дается времени на обсуждение тактики выполнения задания, например «Счет до 10», «Выбор» и др.)
 - Группе дается 10 минут на обсуждение, как это задание можно выполнить.
 - Во время обсуждение задания группа не должна касаться материалов, необходимых для его выполнения.
 - Группе дается 10 минут для выполнения данного задания.
 - Задание выполняется молча.
 - Если молчание нарушается участниками, то либо группа штрафуется на 1 минуту, либо начинает выполнять задание сначала (обговаривается в условии)
 - Ведущий не вмешивается в процесс выполнения задания, он выполняет роль наблюдателя и анализирует поведение группы.
 - По истечении предложенного времени группа демонстрирует свою работу.
 - В завершении проводится анализ происшедшего в группе. Анализируя происходящее, члены группы приобретают опыт общения и взаимодействия в коллективе.
- Ведущий предлагает участникам поделиться впечатлениями и ответить на следующие вопросы:
- ◆ Как шло обсуждение?
 - ◆ Как пришли к общему решению?

- ◆ Брал ли кто-то инициативу на себя?
- ◆ Как шло выполнение задания?
- ◆ Что помогало при выполнении задания?
- ◆ Что мешало при выполнении задания?
- ◆ Что бы вы сделали по-другому, если бы выполняли это упражнение во второй раз?
- ◆ Какой была группа?
- ◆ Какова была моя роль при выполнении упражнения?
- ◆ Какие чувства возникали в ходе выполнения упражнения?

- После обсуждения упражнения ведущий поздравляет группу с его выполнением, и все по его команде: «Три-четыре» делают синхронно 3-5 хлопков в знак завершения определенного этапа работы.

«Лидерство»

Это стартовое упражнение проводится в виде обсуждения следующих вопросов:

1. Кто такой лидер?
2. Какими качествами должен обладать лидер?
3. Какими бывают лидеры?
4. Как лидерские качества могут пригодиться в жизни?
5. Как легче добиться цели: командой или в одиночку?
6. И т.д.

«Модель лидера»

Материалы: можно использовать все вещи, находящиеся в помещении (или у участников)

Задание: построить модель идеального лидера

Условия:

1. Группе дается 10 минут на обсуждение, какие качества лидера можно изобразить с помощью предметов
2. 10 минут на создание модели
3. Работа ведется молча
4. За нарушение молчания – штраф 1 минута
5. После выполнения задания один представитель группы рассказывает о построенной модели
6. Если работа ведется параллельно в нескольких группах, то возможно обсуждение, участники могут задавать вопросы выступающему.

«Летающие яйца»

Материалы: бумажный конверт, целлофановый пакет, скотч, лист бумаги, 2-4 соломинки для коктейля, сырое яйцо.

Задание: группе необходимо сделать такую конструкцию, с помощью которой можно сбросить яйцо с высоты 2-3 этажа и оно останется целым.

Условия:

1. Группа работает по выше указанным правилам.
2. По окончании работы представитель от группы поднимается на этаж и конструкция выбрасывается.
3. Проводится анализ групповой работы.
4. Затем проверяется результат выполненного задания.

«Башня»

Материалы: бумага, скрепки, или 2 набора коктейльной соломки и скотч.

Задание: построить башню из данного материала. Башня должна быть как можно более устойчивой.

Условия:

1. Группе дается 10 минут на обсуждение
2. 10 минут на работу
3. Задание выполняется молча
4. При нарушении молчания группа штрафуется на 1 минуту

«Мост»

Материалы: стул, бумага, скрепки или иголки, скотч

Задание: из предложенного материала построить мост, чтобы он не касался стула.

Условия: вышеперечисленные

«Фигура»

Материалы: веревка, со связанными концами; повязки на глаза каждому участнику

Задание: найти в помещении веревку и построить из нее равносторонний треугольник (квадрат, трапецию, овал, и т.д.)

Исходное положение: Веревка заранее прячется в помещении, где нет острых углов, опасных предметов. Всем участникам завязываются глаза.

Условия:

Когда группа готова продемонстрировать выполнение задания, ведущий просит аккуратно опустить веревку на пол, затем предлагает участникам открыть глаза и обсудить упражнение

«Машинка»

Задание: из всех членов группы построить любой действующий механизм.

Условия: вышеперечисленные

«Магические квадраты»

Исходное положение: Перед группой начертена на асфальте (на полу) сетка из квадратов 10 на 10. У ведущего в руках лист бумаги с подобными квадратами, по которым проложен маршрут.

Задание: Всем участникам необходимо построиться друг за другом и по очереди попробовать перейти с одной стороны квадратов на другую, обнаружив задуманный ведущим маршрут.

Условия:

1. Вам дается 10 минут на обдумывание, как выполнить задание.
2. Если вы делаете неверный шаг, то звучит сигнал «бип» и вы должны вернуться тем же путем.
3. Если при возвращении участник делает неверный шаг, то с группы снимается 1 минута
4. Одновременно в «квадрате» может находиться только один участник
5. Нельзя использовать никакие подручные материалы
6. Всего на выполнение задания дается 20 минут.

«Счет до ...»

Задание: сосчитать до (цифра соответствует количеству участников в группе)

Исходное положение: Все участники встают таким образом, чтобы не касаться друг друга и опускают голову вниз, чтобы не встречаться взглядом.

Условия:

1. Группе не дается времени на обсуждение,
2. Участники не могут никаким образом подавать знаки друг другу,
3. Одному и тому же человеку нельзя произносить больше одного числа,
4. Если один из участников называет число, то его соседи не могут назвать следующее число
5. На выполнение задание группе дается не больше 10 минут.

«Тренинг со стульями»

Материалы: стулья по количеству участников

Исходное положение: стулья расставлены по кругу таким образом, чтобы их можно было обойти.

Задание: Всей группе необходимо синхронно выполнить следующее

- Всем сесть на стулья
- Встать за спинку
- Поднять стул на уровень груди
- Опустить
- Пройти на исходную позицию
- Сесть на стул

Задание выполняется молча.

«Кочки»

Материалы: листы бумаги – «кочки» по числу участников в группе, карточки со словами из стихотворения, песни.

На полу раскладываются «кочки» на расстоянии 80 см друг от друга. **Исходное положение:** Все участники занимают места на «кочках». Ведущий раздает участникам карточки со словами в произвольном порядке.

Задание: участникам встать на «Кочки» таким образом, чтобы из сообщенных каждому из них слов сложилось стихотворение.

Правила:

1. Участникам можно перемещаться только по кочкам.
2. Одновременно перемещаться может только один участник. Участник, стоящий на двух «кочках», признается перемещающимся.
3. Задание выполняется молча.
4. При нарушении правил упражнение выполняется сначала, (участники встают в исходном порядке на «кочки»)
5. На выполнение задания у группы есть 15 минут.

«Слово»

Материалы: спички

Исходное положение: Группа выстраивается в линию

Задание: вам необходимо написать слово, используя как можно больше спичек.

Условия:

1. Члены группы действуют поочередно
2. Время на обсуждение у группы нет
3. Задание выполняется молча

4. Максимальное время для выполнения – 10 минут

«Картина»

Материалы: бумага, фломастеры

Исходное положение: Группа выстраивается в линию.

1-ый игрок приглашается к столу или стене, на которой прикреплен большой лист бумаги, рядом фломастеры. Ему предстоит начать рисовать «картину». Приглашается 2-ой игрок. Ведущий сообщает, какой предмет необходимо изобразить 1-му игроку. (Другие задания не слышат).

2-ой игрок объясняет первому мимикой, жестами, что ему надо изобразить на листе бумаги. 1-ый рисует и встает в конце линии. 2-ой подходит к листу, а 3-ий объясняет ему жестами, что дальше рисовать и т.д. пока все не примут участие в рисовании картины.

По истечении 10 минут группа представляет свою картину. Ведущий произносит вслух задание, группы смотрят, что у них получилось.

«Айсберги»

Материалы: листы бумаги – «айсберги»

Исходное положение: на полу (на асфальте) чертятся две линии, на расстоянии 3-4 метров друг от друга. Группа встает перед первой линией

Задание: всей группе перебраться на другой берег

Условия:

- Перемещаться все участники могут только по «айсбергам»
- «Айсберги» появляются и исчезают по желанию ведущего
- «Айсберг» не может исчезнуть, если на нем стоит один из участников
- Времени на обсуждение группе не дается
- Задание выполняется молча
- Если кто-то из участников наступает на поверхность площадки или нарушает молчание, то вся группа возвращается в первоначальное положение
- Участники могут переходить на другой берег только тогда, когда все члены группы будут стоять на «айсбергах»

«Информация»

Одновременно участвуют 2-3 группы. Члены каждой группы разбиваются по номерам с 1 по 8-9. Все группы находятся в одной аудитории. Участники, имеющие первые номера, вместе с ведущими выходят. Ведущие сообщают им текст задания. Первые номера расходятся на исходные точки, одинаково удаленные от аудитории. Ведущие возвращаются в аудиторию. Вторые номера бегут к первым, те им передают задания и возвращаются в аудиторию, садятся в стороне от групп. Вместо первых номеров убегают третья, им также передают информацию, возвращаются вторые, убегают четвертые и т.д. И так информация передается последним участникам. Они поочередно входят в аудиторию и выполняют задание, которое им передала команда.

Задание всем группамдается одно и то же. Но группы узнают об этом лишь по окончании игры.

Примерный текст задания:

- Войти в аудиторию и выбрать 6 человек;
- Построить их по алфавиту, начиная со второй буквы;
- Последний из шести просит принять какую-нибудь одинаковую позу

- Третьему говорят слова благодарности за помощь.

«Узел»

Исходное положение: Каждый из группы держится за веревку. **Задание:** завязать веревку в узел.

Условия:

- Отпускать руки нельзя, можно только перемещать вдоль веревки
- если кто-то отпускает руки, упражнение начинается с начала

Вариант - потом развязать завязавшийся узел с теми же правилами.

«Фломастеры»

Материалы: фломастеры – по количеству человек в группе

Исходное положение участников: комната делится прямой линией на 2 игровые зоны – «зона обсуждения» и «зона молчания». В «зоне молчания» на полу находятся фломастеры.

Задание: поднять одновременно с пола все предметы

Ограничения:

- один участник может касаться только одного предмета,
- в воздухе одновременно может находиться только один предмет

Условия:

1. У группы на выполнение задания есть 20 минут
2. О готовности выполнять задание группа сообщает ведущему. Ведущий дает команду. Группа переходит в «зону молчания» и начинает выполнять задание.
3. При нарушении правил, группа переходит в «зону обсуждения», ведущий приводит в исходное положение материалы
4. Участники могут разговаривать, только когда они все находятся в «зоне обсуждения». За нарушение этого правила – штраф во времени 1 минута

Примечание: два и более фломастера, устойчиво соединенных вместе рассматриваются как один предмет. Участники должны догадаться об этом самостоятельно.

«Веревка»

Материалы: веревка

Исходное положение: участники стоят в кругу, держась за руки. На плечо одному из них ведущий вешает смотанную кольцом веревку.

Задание: необходимо, чтобы веревка «обошла» весь круг

Условия:

1. Задание выполняется молча. За произнесенное слово – штраф – 1 минута.
2. Участникам нельзя расцеплять руки
3. При падении или разматывании веревки упражнение выполняется сначала
4. На выполнение задания у группы есть 10 минут

Ограничения: участникам нельзя передавать веревку с помощью рук

Примечания для ведущего: вариант выполнения задания, при котором участники сами обойдут круг, не передавая веревку, друг другу, считается правильным. Участники должны догадаться об этом самостоятельно.

«Алфавит»

Материалы: листы бумаги

Задание: Участникам группы предстоит совместно сложить весь алфавит от А до Я. Каждый из участников получает лист бумаги и должен написать на нем как минимум одну букву алфавита. Затем из написанных букв необходимо будет сложить весь алфавит

Условия:

- причем так, чтобы ни одна и буква не была пропущена и ни разу не повторялась дважды
- Если этого не получается с первого раза, то процедуру написания букв на отдельных листочках нужно повторять до тех пор, пока задание не будет выполнено
- Во время исполнения задания разговаривать нельзя

«Крестики-нолики»

Материалы: плакат с нарисованным полем 6 на 6 клеток, маркеры, 2 листа бумаги с аналогичными полями, ручки

Исходное положение: группа разбивается на две части, на стене висит плакат с игровым полем, группы договариваются о том, кто их них крестик, а кто нолик (возможен розыгрыш знаков)

Задание: задача каждой группы – набрать как можно больше очков. Одно очко присваивается группе в том случае, если по вертикали или по горизонтали она поставит 5 своих знаков.

Условия:

- в течение 10 минут группы продумывают тактику игры
- по одному представителю каждой команды выходят к плакату с полем и начинают игру
- в это время группа не может подсказывать своим представителям
- группы ходят по очереди

Ведущему: игра предназначена для диагностики сплоченности группы. Максимальное число очков, которое могут набрать группы – по 3 очка в том случае, если они не будут мешать друг другу, а будут ставить свои знаки каждой со своей стороны поля.

«Встать со стульев»

Исходное положение: участники сидят в кругу на стульях

Задание: научиться одновременно и синхронно вставать со стульев тому количеству участников, какое число называет ведущий

Условия:

1. Задание выполняется молча. За произнесенное слово – штраф во времени 2 минуты
2. Участникам нельзя вставать со стульев без команды ведущего
3. При неправильном выполнении задания ведущий произносит слово «садитесь». Когда задание выполнено, ведущий говорит об этом группе.
4. На выполнение задания у группы есть 15 минут.

«Выбор»

Исходное положение: участники сидят в кругу на стульях. По команде ведущего «выбор»» каждый участник указывает пальцем вытянутой руки на любого из других участников.

Задание: добиться такого выбора, при котором группа разбилась бы на пары.

Условия:

1. Задание выполняется молча. За произнесенное слово – штраф 2 минуты.
2. Участникам нельзя вставать со стульев.
3. Участники делают свой выбор одновременно по команде ведущего и не могут его менять до новой команды
4. На выполнение задания у группы есть 10 минут

Примечание для ведущего:

- Если в группе нечетное число участников, задание считается выполненным, когда только один участник остался без пары
- Ведущий дает команды в динамичном темпе

«Пальчики»

Исходное положение: участники сидят в кругу. Каждый сжимает правую руку в кулак.

Задание: По команде ведущего все участники «выбрасывают пальцы». Группа должна добиться такого результата, чтобы все участники выбросили одно и тоже число.

Условия:

- Группе не дается времени для обсуждения
- Участникам запрещено договариваться друг с другом, перемигиваться, другими способами согласовать свои действия.
- Задание выполняется молча.

«Прыжок»

Исходное положение: участники выстраиваются в шеренгу на расстоянии шага друг от друга и лицом к одной стене. Все закрывают глаза.

Задание: по сигналу ведущего совершать синхронные повороты и всем приземляться повернутыми лицом в одну и ту же сторону.

Условия:

- Группе не дается времени на обсуждение
- Упражнение выполняется с закрытыми глазами
- По сигналу ведущего (хлопку) все подпрыгивают, делая в прыжке поворот вокруг своей оси.

“Адаптация”

Психологическая игра “Адаптация” проводится для выявления лидеров, генераторов идей и исполнителей, создания творческой атмосферы. Для этого в начале игры отряд делится на микрогруппы. За выполнение заданий вручаются жетоны трех цветов: красные – тому, кто подает идеи, зеленые – тому, кто их реализует, желтые – тому, кто не участвует (желтых может и не быть).

Первое задание – разминка. Каждый представляет соседа справа, предварительно пообщавшись две минуты. Определяются пять самых ярких представителей, которые становятся лидерами. Они получают пять красных жетонов.

Второе задание – вокруг пяти лидеров собираются пять микрогрупп, которые формируются по желанию. Каждой группедается задание: нарисовать дружеский шарж на любого из присутствующих. Чья идея – красный жетон, кто нарисовал – зеленый. Ребята с красными жетонами переходят в другую микрогруппу (по часовой стрелке).

Третье задание – придумать творческую подпись к шаржу (предварительно ведущий собирает шаржи и раздает их в микрогруппы, учитывая, чтобы они не попали в ту же группу). Чья идея – красный жетон, кто выполнял – зеленый.

Четвертое задание – “три “Д” (Друг Для Друга): придумать для соседней группы задание. Чья идея – красный жетон, кто выполнял – зеленый . Ребята с красными жетонами переходят в другую группу.

Пятое задание – ведущий для всех микрогрупп дает одинаковое задание.

Игра заканчивается коллективным обсуждением происходящего и вручением лидерам групп знаков «исследователей».

"Большая семейная фотография"

Предлагается, чтобы ребята представили, что они все - большая семья и нужно всем вместе сфотографироваться для семейного альбома. Необходимо выбрать "фотографа". Он должен расположить всю семью для фотографирования. Первым из семьи выбирается "дедушка". Он тоже может участвовать в расстановке членов "семьи". Больше никаких установок детям не дается, они должны сами решить, кому кем быть и где стоять. Вожатый может только наблюдать за этой занимательной картиной. Роль "фотографа" и "дедушки" обычно берутся исполнять стремящиеся к лидерству ребята. Однако, не исключены элементы руководства и других "членов семьи". Взрослым будет очень интересно понаблюдать за распределением ролей, активностью-пассивностью в выборе месторасположения.

Эта игра, проведенная в середине смены, может открыть вожатому новых лидеров и раскрыть систему симпатий-антагоний в группах. После распределения ролей и расстановки "членов семьи" "фотограф" считает до трех. На счет "три!" все дружно и очень громко кричат слово "сыр" и делают одновременный хлопок в ладоши.

МЕТОДЫ КОЛЛЕКТИВНОГО ПЛАНИРОВАНИЯ

Планирование деятельности должно быть увлекательным для ребят, его можно организовать в различных формах. Существуют различные подходы к оформлению плана: *план-сетка, планирование по видам деятельности, планирование работы по «ключевым делам», коллективные творческие дела и т.д.*

Виды плана.

1. Перспективный план – это план работы на учебный год, который включает в себя основные направления деятельности организации и Совета, целевые программы и проекты, крупные основные мероприятия.
2. Текущий план – более оперативный и составляется, как правило, на месяц, учебную четверть. План можно разбить на разделы: организационная работа, досуговые мероприятия, общественная деятельность и т.д.
3. Ближайший план обычно рассчитан на неделю.
4. Календарное планирование.

Требования к плану.

1. Целенаправленность.
2. Учёт возрастных особенностей, ведущих интересов.
3. Согласование мнений детей и целей воспитания школы.
4. Преемственность, систематичность, последовательность запланированных дел.
5. Реальность. Не планируйте того, чего знаете заранее не сможете выполнить.
6. Каждый пункт плана должен иметь сроки, сроки исполнения надо ставить реальные, крупные мероприятия надо готовить заранее.
7. Творческий характер, разнообразие форм и методов.
8. Ознакомление с планом должно быть доступно всем желающим.

Методы планирования

ДЛЯ МЛАДШЕГО ВОЗРАСТА:

- это может быть просто разговор, сбор на котором взрослый выскажет свои соображения и идеи и даст ребятам возможность самим выбрать, что и когда они будут делать. Общий совет - если при общении вы искренни с детьми, интересны и эмоциональны при обсуждении будущих дел, то дети могут почти полностью принять ваш план, не считая его чужим

ДЛЯ СРЕДНЕГО ВОЗРАСТА:

- Выпустить **специальный выпуск газеты** под названием «Мое предложение!», или «Что делать!», «Есть идея!» и т.д.
- **«Банк идей»** или **«Ящик предложений»**. На видном месте размещается коробка или конверт, куда складываются записки с предложениями
- **Анкета мнений и предложений** – набор вопросов о том, в каких делах ребенку приходилось принимать участие, какие дела понравились и почему, чтобы он хотел предложить провести в лагере и в отряде
- **«Аукцион идей»** - творческий конкурс на лучшее предложение к плану отряда или лагеря
- **Дерево желаний.** Всем ребятам дается нарисованный и вырезанный из бумаги листок, на котором каждый пишет своё желание. Затем все листочки размещаются на нарисованном дереве.
- **Разведка интересных дел.** Все ребята делятся на несколько микрогрупп и отправляются на разведку с целью – узнать, что интересного можно и нужно провести в лагере

ДЛЯ СТАРШЕГО ВОЗРАСТА:

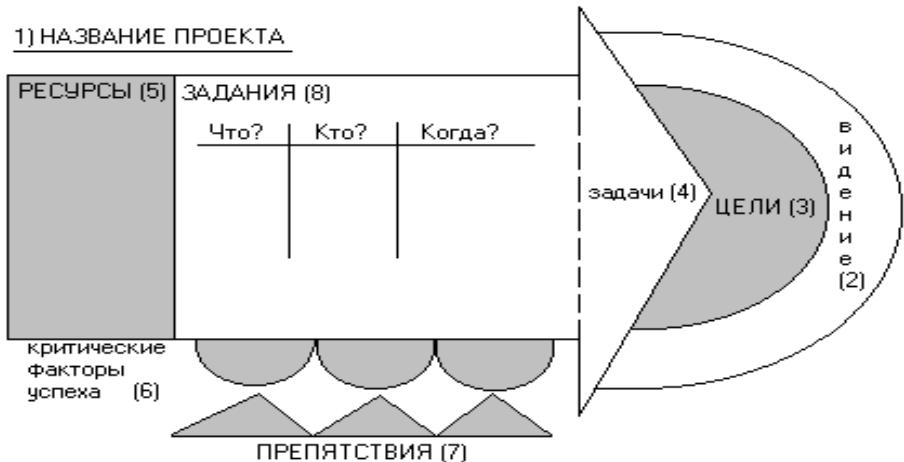
- **«Защита»** Группы ребят готовят и защищают нестандартные проекты придуманных ими дел, доказывая его значимость и интересность, отвечая на вопросы и отстаивая свою точку зрения.
- **Техника «Слияние рек»** Каждый участник на листке бумаги пишет 5 своих предложений. Затем участники образуют пары, у каждого партнера по 5 идей. Вместе из 10 идей, они выбирают 5 лучших на их взгляд. Затем пары объединяются в четверки, опять из 10 предложений выбирается 5 лучших. Процесс продолжается до тех пор, пока весь коллектив не объединится и не выберет 5 самых лучших идей, которые и вносятся в общий план (количество предложений может варьироваться).
- **«Мозговой штурм» (см. выше Метод взаимодействия)**
- **Матрица критериев**
Для того чтобы после мозгового штурма провести ранжирование идей, можно применить "матрицу критериев". В данную таблицу заносятся идеи и группа определяет по каким существенно важным признакам (критериям) их можно ранжировать (например: интерес, массовость, простота исполнения, временные затраты, денежные затраты, и т.п.) Для каждой идеи по каждому критерию ведется голосование. У каждого члена группы в этом случае неограниченное количество голосов. Затем подсчитывается

общее количество голосов для каждой идеи. Оставляют идеи, набравшие большее число голосов.

Матрица критериев. Таблица.

ИДЕИ	ХАРАКТЕРИСТИКА КРИТЕРИЕВ						Итого

| СТРЕЛКА ПЛАНИРОВАНИЯ ПРОЕКТА



1. Как это ни банально, начинать надо с названия проекта. Таким образом, мы поставим себе цель, а в будущем это поможет сориентироваться тем, кто не сможет не опоздать, и тебе самому, если на планирование уйдет больше одного захода. Возьмем для примера составление плана выпускного в твоей школе.
2. Находясь на следующей ступени, важно определить чего же мы собственно хотим, точнее, каким мы хотим видеть результат исполнения проекта, к планированию которого мы только приступаем – то есть, сформулировать видение. Надо во всех деталях описать, каким станет предмет планирования, после того, как план будет приведен в исполнение. Самая подходящая формулировка – это описание ситуации после осуществления проекта, скажем: Выпускной стал запоминающимся событием, настоящим праздником. Все прекрасно провели время и отдохнули.

3. Теперь, имея четко сформулированные видение и достоинства проекта, можно приступать к расписыванию целей предстоящей работы. На этом этапе важно определить ее общие направления. Цели не должны быть очень конкретными, их задача – описывать «конечные точки» нашего плана. Речи о конкретных подробностях выполнения пока не идет. Это делается для того, чтобы, думая об общем, ничего не упустить – как в оглавлении книги:

- организовать хорошее шоу
- обеспечить безопасность
- решить вопросы с музыкой
- хорошо поесть
- ...

4. Теперь обговорив общие цели, самое время начать их конкретизировать. Поле «задачи» и предназначено для того, чтобы в нем *конкретно* расписать все составляющие каждого из пунктов предыдущего поля. Разница будет в том, что теперь от нас потребуется определить действия, необходимые для выполнения поставленных целей. Как ты понимаешь, количество идей растет, так что мы попробуем расписать лишь по несколько задач для первых двух целей.

К примеру, для организации шоу необходимо:

- составить подробный сценарий
- найти ведущих
- пригласить какую-нибудь знаменитость
- прикинуть бюджет
- ...

5. А теперь на время прервем наметившееся развитие событий и задумаемся об обстановке, в которой нам придется работать. В первую очередь речь пойдет о наших ресурсах, то есть, о том, что уже есть в нашем распоряжении. Это исключительно важно, чтобы потом не делать лишнего. Например, если потребуется пойти зачем-либо к директору крупной фирмы, надо буде сначала договориться о встрече, основательно подготовиться к разговору и перепробовать массу различных уловок, чтобы добиться от него того, что вам нужно. Если же в вашей группе есть человек, который с этим директором на дружеской ноге, потребуется один звонок. Такой человек один из ваших ресурсов. В качестве ресурсов могут также выступать время, добровольные помощники, финансовые ресурсы и т.п. В нашем примере ими являются:

- время
- Петя – сын завуча
- Маша знакома с солистом популярной группы
- ...

6. Пока не возвращаясь в центр стрелки, заметим, что некоторые аспекты проекта просто *обязательно должны* быть обеспечены. Выпишем их в поля «критические факторы успеха», чтобы потом всегда держать их на виду. Это вещи без которых проект не сработает; то, что важно настолько же, насколько человеку – любой из его органов. Среди критических факторов успеха могут быть согласие властей, наличие некоторого минимума людей, денег и т.д. Вернувшись к задачам, мы должны будем учесть все упомянутое в этих полях. Например:

- родительские деньги
- координаторы - ответственные по основным направлениям
- не менее месяца на подготовку

7. Рядом есть и поле «препятствия». Запишем в него то, что может стать препятствием для всего проекта в том виде, в каком мы его выбрали. Это позволит сэкономить время и

быстрее переформулировать постановку задачи так, чтобы проблема, о которой идет речь, перестала иметь отношение к делу или нашла бы решение. Скажем, против стихийного бедствия уж точно не попрешь Не стоит тут дублировать вещи, упомянутые среди факторов успеха:

- не желание директора разрешить проведение дискотеки
- запрет на шампанское
- ...

8. Теперь, если необходимо, дополним задачи и, наконец, учитывая ресурсы, факторы успеха, препятствия и всю остальную имеющуюся у нас информацию, перейдем к последнему полю «задания». Оно является самым главным. В нем поочереди берется каждый пункт задач и рассматриваются все необходимые шаги для их выполнения. Здесь же на выполнение каждого шага назначается время и человек, за него отвечающий. Возьмем для примера «пригласить знаменитость»:

- попросить у Маши телефон знаменитости / Вася 15 марта 18:00
- позвонить знаменитости и предложить участие / Вася 15 марта 18:30
- узнать ответ и обговорить финансовую сторону / Вася 15 марта 18:30
- окончательно договориться и назначить последний звонок / Вася 20 марта

В примере не случайно один и тот же Вася отвечает за все шаги. Это связано с самой процедурой заполнения графы заданий. Она такова:

Ты уже, наверное, заметил, что поле «задания» представляет из себя ни что иное, как таблицу для детального планирования. Таблица включает в себя графы что, кто и когда. Ведущий проводит мозговой штурм того, что необходимо сделать, и записывает идеи в графу что; а люди, записавшиеся в таблицу, автоматически становятся ответственными за выполнение той или иной задачи, для каждой из которых они расписывают детальный порядок действий. Это означает, что каждый участник собрания должен подойти к стрелке и записаться в план.

Ну что ж! Стрелка заполнена! А теперь оглянемся назад и посмотрим на полную картину... Что же получается? Во-первых, мы имеем набор элементарных заданий, которые по силам выполнить одному человеку из нашей команды. Каждый набор заданий ведет к выполнению какой-то одной задачи, потому что просто был из нее выведен. Реализация всех задач (уже обеспеченная) гарантирует выполнение поставленных целей. И наконец, эти цели, набранные по сути дела из нашей казавшейся не реальной мечты, записанной как «видение», просто автоматически гарантируют ее исполнение.

При заполнении стрелки планирования выберите одно из мероприятий в вашем списке видов деятельности ОУС.

Сетка планирования используется для планирования на каждый день месяца, она очень удобна потому, что в любой момент можно внести дополнение в текущий план.

СОДЕРЖАНИЕ:

Демократизация школы и ученическое самоуправление.	3
Программа смены актива старшеклассников «ДЕМИУС» (демократизация школы и ученическое самоуправление)	10
Методические материалы к реализации программы смены	
Правовые основы организации ученического самоуправления	18
Преодоление сопротивления или работа с возможными возражениями	25
Типичные ошибки ученического самоуправления	34
Приложения	
Приложение 1. Положение об Ученическом Совете	45
Приложение 2. Метод взаимодействия	48
Приложение 3. Методы выявления лидеров <ul style="list-style-type: none">✓ Методика самооценки лидерских качеств и построения лидерского профиля✓ Игры и упражнения на выявление лидеров	51
Приложение 4. Методы коллективного планирования <ul style="list-style-type: none">✓ Стрелка планирования	66
	68